



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
5^η Υγειονομική Περιφέρεια
Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας

Λαμία 14-07-2025
Αρ.πρωτ.: Β/ 13927

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Παπασιοπούλου τέρμα,35100, Λαμία ΠΡΟΣ ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ
Τμήμα: Προμηθειών
Υπεύθυνη: Ανδρ. Κουφοπούλου
Τηλέφωνο: 22313 – 54554
e-mail: promithies@hosplam.gr

Θέμα: Πρόσκληση για την υπηρεσία «Μίσθωση ασθενοφόρων για τη διακομιδή ασθενών με την ολοκλήρωση της νοσηλείας αυτών», προϋπολογισθείσας δαπάνης 30.000,00€ για ένα έτος.

Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της Σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

A) ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)",
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/2007 (Α' 150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- της υπ' αριθμ. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075),
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,

- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021(Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44),
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Β) ΤΙΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ:

1. Η αρ. Γ4β/Γ.Π.23673 (ΦΕΚ 639/τ.Υ.Ο.Δ.Δ/03-06-2025) Υπουργική Απόφαση με την οποία ο κ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΛΑΧΛΑΛΙ ορίστηκε Διοικητής του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, αρμοδιότητας 5ης Υ.ΠΕ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας.
2. Η με αριθμ. πρωτ. Β/5632/4-7-2025 (ΑΔΑ: Ψ2ΞΡ4690ΒΜ-1ΕΧ) Απόφαση Διοικητή του ΓΝ Λαμίας με την οποία εγκρίθηκε η αναγκαιότητα και σκοπιμότητα για την υπηρεσία μίσθωσης ασθενοφόρων για τη διακομιδή ασθενών με την ολοκλήρωση της νοσηλείας αυτών.
3. Η με αριθμ. πρωτ. Β/13548/9-7-2025(ΑΔΑΜ: 25REQ017184773) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, που καταχωρήθηκε με α/α 1361 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμών οικονομικών ετών 2025 & 2026.

Αντικείμενο της πρόσκληση είναι η υπηρεσία «Μίσθωση ασθενοφόρων για τη διακομιδή ασθενών με την ολοκλήρωση της νοσηλείας αυτών» με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΗ (πλέον ΦΠΑ 24%)
1	Προσφερόμενη τιμή ανά διακομιδή στο Δημοτικό Διαμέρισμα του Δήμου Λαμιέων και σε ακτίνα 10 χλμ	Υπηρεσία	27,00€
2	Ποσό χιλιομετρικής αποζημίωσης που θα επιβαρύνει την ανωτέρω (με α/α 1) προσφορά για περιοχές εκτός του Δημοτικού Διαμερίσματος Λαμιέων σε ακτίνα μεγαλύτερη των 10 χλμ.	Υπηρεσία	1,45€

Οι προσφορές υποβάλλονται έως τις 28/7/2025 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:30 από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο, σε πρωτότυπη μορφή.

Η αποσφράγιση θα γίνει από την αρμόδια προς τούτο Επιτροπή την Τρίτη 29/7/2025 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00.

Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1. Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ"
2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τη διαγωνιστική διαδικασία
3. Ο αριθμός της πρόσκλησης και το αντικείμενο του διαγωνισμού
4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
5. Τα στοιχεία του αποστολέα (π.χ. επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο επικοινωνίας)

Η παρούσα Πρόσκληση έχει δημοσιευθεί:

1. Στο ΔΙΑΥΓΕΙΑ
2. Στο ΚΗΜΔΗΣ
3. Στην ιστοσελίδα της 5ης Υ.ΠΕ. Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας.
4. Στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου Λαμίας.

Περιεχόμενα Κυρίως Φακέλου Προσφοράς

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία, και ειδικότερα:

ΦΑΚΕΛΟΣ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Περιλαμβάνει Υπεύθυνη Δήλωση, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία δηλώνεται ότι ο υποψήφιος:

i. Έλαβε γνώση και αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της πρόσκλησης

- ii. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης
- iii. Η προσφορά ισχύει για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 180 ημερών
- iv. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή
- v. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης σε σχέση με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή, ακύρωση ή ματαίωση της παρούσας πρόσκλησης
- vi. Δεν συντρέχουν εις βάρος του οικονομικού φορέα οι λόγοι αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

1. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις υπογράφονται από τον συμμετέχοντα σε περίπτωση συμμετοχής φυσικού προσώπου και από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (Άρθρο 107, παρ. 13 του Ν. 4497/2017) σε περιπτώσεις Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε., και Συνεταιρισμών.
2. Η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της εν λόγω πρόσκλησης. Δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.
3. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:
 - ο Φυσικά και νομικά πρόσωπα
 - ο Ενώσεις / Κοινοπραξίες αυτών
 - ο Συνεταιρισμοί
 - ο

ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η τεχνική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει πλήρεις τεχνικές περιγραφές της προσφερόμενης υπηρεσίας .

ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα περιλαμβάνει:

- Οικονομική προσφορά, δηλαδή την προσφερόμενη τιμή της υπηρεσίας
- Οι προσφορές που αναγράφουν τιμές οι οποίες υπερβαίνουν την αντίστοιχη προϋπολογισθείσα δαπάνη, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο φάκελος των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης θα περιλαμβάνει:

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή
2. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας, σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής. Εάν δεν αναγράφεται χρόνος ισχύος, πρέπει να έχει εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή
3. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας, επίσης σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής ή, αν δεν αναγράφεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως και τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση των προσφορών
2. Αποσφράγιση και αξιολόγηση:
 - ο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής
 - ο των Τεχνικών Προσφορών
 - ο των Οικονομικών Προσφορών
3. Επικύρωση των αποτελεσμάτων των παραπάνω σταδίων (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Τεχνική και Οικονομική Προσφορά, και Δικαιολογητικά Κατακύρωσης) με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών.
4. Σύνταξη Σύμβασης με τον ανάδοχο που προκύπτει από τη διαδικασία.

ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση, απορρίπτεται προσφορά σε κάθε μία από τις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών
2. Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές
3. Προσφορά που περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα
4. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν αναγράφεται τιμή σε ευρώ
5. Προσφορά της οποίας η τιμή υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη
6. Προσφορά η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής
7. Εναλλακτικές προσφορές απορρίπτονται
8. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού, όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Κατά της πρόσκλησης, πράξεων ή παραλείψεων της Αναθέτουσας Αρχής, προβλέπεται η άσκηση ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η κατακύρωση γίνεται τελικώς στον Ανάδοχο που προσέφερε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, μεταξύ των αναδόχων των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν ως αποδεκτές, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Μετά την επέλευση των έννομων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί εγγράφως τον Ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν. 4412/2016 και τις λοιπές ισχύουσες διατάξεις.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι κατά περίπτωση νόμιμες κρατήσεις.

Ο Φ.Π.Α. επί του τιμήματος της προμήθειας βαρύνει το Νοσοκομείο.

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Ο Προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016.

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, σε περίπτωση αδυναμίας εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του λόγω περιστατικού που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να ειδοποιήσει και να επικαλεστεί τους σχετικούς λόγους και περιστατικά ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα αναγκαία αποδεικτικά στοιχεία, σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν. 4412/2016.

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Για ό, τι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι περί προμηθειών νόμοι και διατάξεις, όπως αυτοί εκάστοτε ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι η παρούσα σύμβαση:

- Μπορεί να διακόπτεται μονομερώς από την εντεταλμένη Υπηρεσία, ή
- Να τροποποιείται κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών, με την υπογραφή νέας σύμβασης, στο πλαίσιο των Υπηρεσιών του Ελληνικού Δημοσίου, εφόσον προκύψουν ευνοϊκότεροι όροι.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ :

- 1) Η αναγκαιότητα της διακομιδής του ασθενούς με ασθενοφόρο θα βεβαιώνεται απαραίτητα από τον θεράποντα ιατρό, ο οποίος εκδίδει την εντολή εξόδου και θα ενημερώνει το πληροφοριακό σύστημα (ΕΠΣΜΥ).
- 2) Η κλήση του ασθενοφόρου θα γίνεται από το Νοσοκομείο (κλινική – τμήμα – Μονάδα), με ευθύνη της Νοσηλευτικής Υπηρεσίας.
- 3) Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραλαμβάνει τον ασθενή για τη διακομιδή από την Κλινική που νοσηλεύεται.
4. Το ωράριο διαθεσιμότητας των ασθενοφόρων θα είναι 11:00 – 21:00 καθημερινές , Σαββατοκύριακα και αργίες χωρίς περιορισμό ως προς τον ημερήσιο αριθμό διακομιδών.
5. Οι διακομιδές θα πραγματοποιούνται αποκλειστικά εντός του Νομού Φθιώτιδας.
6. Η χρέωση των διακομιδών αφορά τη μετακίνηση εντός του Δημοτικού Διαμερίσματος του Δήμου Λαμιέων, σε ακτίνα έως και δέκα (10) χιλιομέτρων.
7. Η επιπλέον χρέωση για περιοχές εκτός της ακτίνας των 10 χιλιομέτρων, θα υπολογίζεται από την επίσημη ιστοσελίδα υπολογισμού αποστάσεων <https://kmd.ggde.gr>
8. Η οικονομική προσφορά θα υπολογίζεται με τιμή/χλμ διακομιδής συν ΦΠΑ 24%.
9. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν ένα (1) ασθενοφόρο όχημα για την κάλυψη των αναγκών των διακομιδών.
10. Η πληρωμή στον ανάδοχο θα γίνει με την μετά την έκδοση ενός (1) τιμολογίου, το οποίο θα συνοδεύεται με συγκεντρωτική κατάσταση – ανάλυση λογαριασμού ανά διακομιδή και την προσκόμιση των βεβαιώσεων που περιγράφονται στις απαιτήσεις (1) & (8).
11. Τα ασθενοφόρα θα είναι σε πλήρη σχηματισμό (έναν –διασώστη και έναν διασώστη νοσηλευτή) και θα διαθέτουν όλα τα υποχρεωτικά εκ του νόμου προσόντα και άδειες.
12. Τα οχήματα θα πρέπει να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας ασθενοφόρου και να φέρουν τον εξοπλισμό που υποχρεούνται να φέρουν , βάσει της άδειας κυκλοφορίας τους.
13. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει όλες τις απαιτούμενες από την κείμενη νομοθεσία άδειες για τα ασθενοφόρα ιδίως σύμφωνα με την αριθμ.120207/10-05-2021 απόφαση του υφυπουργού Υποδομών και Μεταφορών και το πλήρωμα θα πρέπει να διαθέτει όλα εκ του νόμου απαιτούμενα προσόντα.
14. Ο Ανάδοχος κατά τη διάρκεια της σύμβασης δεσμεύεται ότι θα μεταφέρει περιστατικά μολυσματικών ασθενειών (π.χ. Covid 19) κατά το τελευταίο δρομολόγιο της ημέρας.
15. Τα προσφερόμενα ασθενοφόρα με επιμέλεια και ευθύνη του αναδόχου θα καλύπτονται από ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής του για τους ασφαλιστικούς κινδύνους του θανάτου ή της σωματικής βλάβης των επιβαινόντων σε αυτά μεταφερόμενων / εξελθόντων του Νοσοκομείου ασθενών και τυχόν συνοδών τους, καθώς και προκληθείσες υλικές ζημιές επί των πραγμάτων αυτών που βρίσκονται εντός των ασθενοφόρων.
16. Ο ανάδοχος υποχρεούται σε τακτική και έκτακτη συντήρηση των ασθενοφόρων , ιδίως των μηχανικών και ηλεκτρικών εξαρτημάτων τους , οι οποίες είναι απαραίτητες για την καλή λειτουργία του κινητήρα και των συστημάτων πέδησης και διεύθυνσής τους ως οχημάτων, αλλά και του συνόλου του εκ του νόμου εξοπλισμού τους με βάση την άδεια κυκλοφορίας τους ως ασθενοφόρων.
17. Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει ονομαστικό κατάλογο με τα πληρώματα που θα εξυπηρετούν τις διακομιδές εντός του ωραρίου διαθεσιμότητας των ασθενοφόρων με ελάχιστα υποχρεωτικά προσόντα. Ο κατάλογος αυτός θα πρέπει να συνοδεύεται από τεκμηρίωση ότι το προσωπικό πληροί τα ελάχιστα υποχρεωτικά προσόντα, ήτοι:

α) Δίπλωμα επαγγελματικής κατάρτισης στην ειδικότητα Διασώστη – Πλήρωμα Ασθενοφόρου ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας.

β) Βεβαίωση ότι ο υποψήφιος πληροί όλες τις προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος "Διασώστη / Πλήρωμα Ασθενοφόρου", σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

γ) Επαγγελματική άδεια οδήγησης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην κείμενη νομοθεσία: α) Δίπλωμα επαγγελματικής κατάρτισης στην ειδικότητα Διασώστη – Πλήρωμα Ασθενοφόρου ή ισοδύναμο τίτλο σπουδών σχολής της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας.

18. Ο χρόνος απόκρισης θα είναι εντός δύο (2) ωρών μετά την ειδοποίηση από το Νοσοκομείο με οποιοδήποτε πρόσφορο τρόπο, σε διαφορετική περίπτωση θα υπάρχει ποινική ρήτρα 50% επί του δρομολογίου.

19. Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τις τιμές του παρακάτω πίνακα:

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΗ(απαλλαγμένη από ΦΠΑ)
1	Προσφερόμενη τιμή ανά διακομιδή στο Δημοτικό Διαμέρισμα του Δήμου Λαμιέων και σε ακτίνα 10 χλμ	Υπηρεσία	27,00€
2	Ποσό χιλιομετρικής αποζημίωσης που θα επιβαρύνει την ανωτέρω (με α/α 1) προσφορά για περιοχές εκτός του Δημοτικού Διαμερίσματος Λαμιέων σε ακτίνα μεγαλύτερη των 10 χλμ.	Υπηρεσία	1,45€

Η σύμβαση θα ισχύει για ένα (1) έτος με απαλλαγή Φ.Π.Α. σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του Ν. 2859/2000.

Η διαδικασία διακομιδής του ασθενούς με ιδιωτικό ασθενοφόρο μετά την ολοκλήρωση νοσηλείας θα έχει ως εξής:

Ο θεράπων ιατρός θα επιβεβαιώνει την ολοκλήρωση νοσηλείας του ασθενή και θα συμπληρώνει **ιατρική βεβαίωση** που αναφέρει ότι η διακομιδή πρέπει να γίνει με φορείο/ασθενοφόρο. Επίσης, ο ιατρός υποχρεούται να παραδώσει στη Νοσηλευτική Υπηρεσία του Τμήματος ή της κλινικής το εξιτήριο του ασθενούς. Το νοσηλευτικό προσωπικό της κλινικής επικοινωνεί με την εταιρεία ιδιωτικών ασθενοφόρων παρέχοντας τα εξής στοιχεία:

- Ονοματεπώνυμο ασθενούς
- Τόπος και ώρα παραλαβής
- Προορισμός (π.χ. κατοικία, κέντρο αποκατάστασης)

Κατά την παραλαβή του ασθενούς, ο υπεύθυνος νοσηλευτής της πρωινής ή απογευματινής βάρδιας, θα καταγράφει την ημερομηνία και ώρα παραλαβής και θα υπογράφει, ενώ ο διασώστης του ασθενοφόρου θα συνυπογράφει, βεβαιώνοντας τα στοιχεία της παραλαβής.

Επίσης, το πλήρωμα του ασθενοφόρου:

- ο Ελέγχει την ταυτότητα του ασθενούς
- ο Εξασφαλίζει τη σωστή τοποθέτηση στο φορείο

Το συμπληρωμένο και ενυπόγραφο έντυπο, θα καταχωρείται σε φάκελο και θα παραδίδεται στο Τμήμα Κίνησης Ασθενών κάθε εβδομάδα, ώστε να καθίσταται εφικτή η διακρίβωση του αριθμού των διακομιδών που πραγματοποιήθηκαν.

Στην περίπτωση κατά την οποία δεν παραδίδεται το ανωτέρω έντυπο, αρμοδίως υπογεγραμμένο, στο Τμήμα Κίνησης Ασθενών, η ευθύνη θα βαρύνει τον ιατρό και τον υπεύθυνο νοσηλεύτη της κλινικής ή του τμήματος, από όπου έγινε η «κλήση» προς τον ανάδοχο.

Η εταιρεία θα αποστέλλει εβδομαδιαία, αρχείο σε μορφή excel, στο Τμήμα Κίνησης Ασθενών, με όλα τα στοιχεία των διακομιδών που πραγματοποιήθηκαν.

Κατά την ολοκλήρωση διακομιδής το πλήρωμα καταγράφει την ώρα και τον τόπο παράδοσης.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΛΑΜΙΑΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΛΑΡΜΠΙ ΛΑΧΛΑΛΙ