



Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., στη
 Διαύγεια και στο Site της 5ης
 Υγειονομικής Περιφέρειας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
 5η Υγειονομική Περιφέρεια
 Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ

Λαμία, 06-11-2024

Αριθμ. Πρωτ.: Β/22201

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την «Πλήρη Εξειδικευμένη Συντήρηση κλιβάνου πλάσματος STERRAD 100S χωρίς αναλώσιμα» (CPV:50421000-2) 8.900,00€ πλέον ΦΠΑ και 11.036,00€ με ΦΠΑ για ένα (1) έτος, (26.700,00€ πλέον ΦΠΑ και 33.108,00€ με Φ.Π.Α. συνολικά για (3) έτη συμπεριλαμβανομένων και δύο (2) ετών προαίρεσης), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο υλοποίησης του ΠΠΥΥ 2024.

Τόπος Διαγωνισμού	Τελική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού	Κριτήριο Κατακύρωσης	Συνολική Προϋπολογισθείσα Δαπάνη
Γ.Ν. ΛΑΜΙΑΣ	Ημερομηνία 20/11/2024	Ημερομηνία 21/11/2024	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής.	8.900,00 € χωρίς ΦΠΑ και 11.036,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α./έτος
	Ημέρα Τετάρτη	Ημέρα Πέμπτη		
	Ώρα 14:30 μμ	Ώρα 11:00 π.μ.		

Έχοντας υπόψη:

A. Νομοθεσία

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α'247/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) και εν συνεχεία με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 4337/2015 (ΦΕΚ129/Α/17-10-2015) και ισχύουν.
2. του Ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15
3. του Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
4. του Ν.3329/2005 «Εθνικό σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 81/Α/4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα,
5. του Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και
6. του Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις"
7. του Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
8. του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»
9. του Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
10. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
11. του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
12. του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
13. του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
14. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
15. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. {του ν.4497/2017,αρθ.107 (ΦΕΚ Α' 171/13-11-2017), του ν. 4605/2019,αρθ.43 (ΦΕΚ 52/τ. Α'/1-4-2019), του ν.4608/2019, αρ.33 (ΦΕΚ 66/τ.Α'/25-04-2019), του ν.4609/2019, αρθ.56 (ΦΕΚ 67/τ.Α'/03-05-2019), & του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/09-03-2021) περί τροποποιήσεων του ν.4412/2016}.
16. του άρθρου 235 Θέματα Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) του ν. 4410/2019 (Α' 70).

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Β. Τις Αποφάσεις – Έγγραφα

1. Την αρ. Γ4β/Γ.Π.οικ. 59918/28-09-2020 (ΦΕΚ 819/τ. ΥΟΔΔ/05-10-2020) Υπουργική Απόφαση με την οποία ο κ. Καραβάνας Γεώργιος ορίστηκε Αναπληρωτής Διοικητής του ΓΝ Λαμίας με παράταση της θητείας αυτού αρχικά έως 31-12-2023 (ΦΕΚ 164/τ.Α'/06-10-2023), στη συνέχεια έως 30-06-2024 (ΦΕΚ 1392/τ. ΥΟΔΔ/27-12-2023) και τέλος μέχρι να ολοκληρωθεί η διαδικασία επιλογής και διορισμού νέου Διοικητή και όχι πέραν της 31-12-2024, (άρθρο 34 του ν. 5111/2024, ΦΕΚ 76/τ.Α'/24-05-2024).
2. Το αρ. 34/29-11-2023(θέμα 10ο) (ΑΔΑ: ΨΚΤ04690ΒΜ-2ΡΒ) Απόσπασμα Τακτικής Συνεδρίασης ΔΣ του ΓΝΛαμίας με το οποίο εγκρίθηκε το Πρόγραμμα Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας (Π.Π.Υ.Υ.)έτους 2024 για το ΓΝΛαμίας.
3. Το αρ. 24/03-10-2024 (ΕΗΔ 4ο) (ΑΔΑ:Ψ3ΜΘ4690ΒΜ-Ζ0Ω) (ΑΔΑΜ:24REQ015610235) Απόσπασμα ΔΣ του ΓΝ Λαμίας με το οποίο εγκρίθηκε η 3η τροποποίηση του ΠΠΥΥ 2024, στο οποίο συμπεριλαμβάνεται και ο διαγωνισμός για την υπηρεσία «Πλήρη Εξειδικευμένη Συντήρηση κλιβάνου πλάσματος STERRAD 100S χωρίς αναλώσιμα».
4. Η αρ. Β/21463/29-10-2024(ΑΔΑ:ΨΣΔ84690ΒΜ-ΝΛΠ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, που καταχωρήθηκε με α/α: 2015 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμών οικονομικών ετών 2024, 2025, 2026 & 2027.
5. Η αρ. Β/21253/24-10-2024 (ΑΔΑ:Ψ9ΦΦ4690ΒΜ-Α37) Έγκριση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης για τα έτη 2024 έως 2027, στον ΚΑΕ: 0887.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για την «**Πλήρη Εξειδικευμένη Συντήρηση κλιβάνου πλάσματος STERRAD 100S χωρίς αναλώσιμα**» (CPV:50421000-2) 8.900,00€ πλέον ΦΠΑ και 11.036,00€ με ΦΠΑ για ένα (1) έτος, (26.700,00€ πλέον ΦΠΑ και 33.108,00€ με Φ.Π.Α. συνολικά για (3) έτη συμπεριλαμβανομένων και δύο (2) ετών προαίρεσης), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο υλοποίησης του ΠΠΥΥ 2024,

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Γ.Ν. Λαμίας στις 21-11-2024 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 π.μ. από

Αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης.

- Οι προσφορές θα αποστέλλονται, Ταχυδρομικώς στην Διεύθυνση, Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας Παπασιπούλου Τέρμα, ΤΚ 35131 Λαμία, Τμήμα Πρωτοκόλλου, σε σφραγισμένο φάκελο.
✓ Σημείωση: **Οι προσφορές θα παραλαμβάνονται έως την 20-11-2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:30μ.μ.** από το Τμήμα Πρωτοκόλλου ειδάλλως δεν θα γίνονται δεκτές. Για τις προσφορές αυτές η ημερομηνία υποβολής προκύπτει είτε από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου είτε από το αποδεικτικό παράδοσης στην εταιρεία ταχυμεταφοράς. Προσφορές μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές.

- Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε **σφραγισμένο φάκελο**. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το Διαγωνισμό
 - Ο αριθμός της πρόσκλησης και ο τίτλος του διαγωνισμού
 - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - Τα στοιχεία του συμμετέχοντος (τίτλος εταιρείας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail)

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και **ειδικότερα τα εξής:**

- Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, σε πρωτότυπη μορφή τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα ☒ στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».
- Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο ☒ μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
- Τα οικονομικά στοιχεία, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης ☒ μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

Προσοχή: Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ

- Από τον προσφέροντα σημαίνονται τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.
- Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά συμμετοχής που έχουν υποβάλλει. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 1 του ν.4250/2014 (Α'74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης.

Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της πρόσκλησης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Σχετικά με την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 1 του ν.4250/2014.

Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας πρόσκλησης.

Δεν απαιτείται η προσκόμιση αντιγράφων των προσφορών και των δικαιολογητικών

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει, σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

➤ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της πρόσκλησης από το τμήμα Προμηθειών του Γ.Ν. Λαμίας κ.Τραχανά Χριστίνα τηλ: 22313-54577, email:chtrahana@hosplam.gr.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ. Ν. ΛΑΜΙΑΣ α.α.

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΡΑΒΑΝΑΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΟΡΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Αναθέτουσα Αρχή	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Παπασιοπούλου Τέρμα
Πόλη	Λαμία
Ταχυδρομικός Κωδικός	35131
Τηλέφωνο	2231354577, 2231356806
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	chtrahana@hosplam.gr
Τίτλος προμήθειας/ CPV	«Πλήρη Εξειδικευμένη Συντήρηση κλιβάνου πλάσματος STERRAD 100S χωρίς αναλώσιμα»: 8.900,00€ πλέον ΦΠΑ και 11.036,00€ με ΦΠΑ για ένα (1) έτος, (26.700,00€ πλέον ΦΠΑ και 33.108,00€ με Φ.Π.Α. συνολικά για (3) έτη συμπεριλαμβανομένων και δύο (2) ετών προαίρεσης» CPV:50421000-2
Προϋπολογισμός Δαπάνης πλέον Φ.Π.Α	8.900,00€/έτος
Κριτήριο ανάθεσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής στο σύνολο της υπηρεσίας.
Χρηματοδότηση	➤ Ανάληψη Υποχρέωσης : α/α 2015
Τόπος Υποβολής Προσφορών	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας (Παπασιοπούλου τέρμα, Λαμία, ΤΚ 35131, Τμήμα Πρωτοκόλλου
Χρόνος υποβολής Προσφορών	Η διαδικασία κατάθεσης προσφορών ξεκινά με την ανάρτηση της παρούσας πρόσκλησης. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στην πρόσκληση πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά μέχρι 20-11-2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:30μμ στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Νοσοκομείου . Προσφορές που τυχόν υποβληθούν εκπρόθεσμα δεν θα γίνουν δεκτές. Η προθεσμία υποβολής των προσφορών τηρείται απαρέγκλιτα.
Δικαίωμα συμμετοχής	Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε

	<ul style="list-style-type: none"> • κράτος-μέλος της Ένωσης • κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) • τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων • τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση.
Τρόπος Υποβολής Προσφορών	<p>Σφραγισμένες προσφορές σε κλειστό φάκελο στον οποίο να αναγράφονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Ο τίτλος της πρόσκλησης ✚ Τα στοιχεία της εταιρείας ✚ Η Διευκρίνιση: «ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ».
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	<u>20-11-2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:30μμ</u>
Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού	<u>21-11-2024 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00πμ</u>
Τόπος Διεξαγωγής Διαγωνισμού	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας - Τμήμα Προμηθειών
Δημοσιότητα	<ul style="list-style-type: none"> • ΔΙΑΥΓΕΙΑ • ΚΗΜΔΗΣ • site της 5ης ΥΠΕ http://civil.dypethessaly.gr/hospitals • site του ΓΝ Λαμίας http://hosplam.gr
Χρόνος ισχύος προσφορών	Εκατόν είκοσι (120) μέρες
Δικαιολογητικά Συμμετοχής	<p><u>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, η οποία υπογράφεται, μόνο από τον εκάστοτε εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α, του Ν. 4412/2016, όπου να δηλώνεται ότι:</u> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Οι προσφέροντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας διακήρυξης. ❖ Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη γνώση. ❖ Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή

Τεχνική Προσφορά

και ακριβή.

- ❖ Οι προσφέροντες παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της
- ❖ Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού. Η ισχύς της προσφοράς τους είναι εκατόν είκοσι (120) ημέρες.
- ❖ Για: α) Τους Διαχειριστές στις περιπτώσεις που το νομικό πρόσωπο είναι Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) ή προσωπική εταιρεία (Ο.Ε. και Ε.Ε.), ή Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.), β) Τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, όταν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία (Α.Ε.), γ) Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, δ) Τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο στις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, δεν έχει εκδοθεί εις βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα της παρ. 1 του αρ. 73 του Ν. 4412/16.
- ❖ Κατά την ημερομηνία αποσφράγισης είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις τους.

Α) Φυσικά Πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά

Έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Β) Νομικά πρόσωπα, Ημεδαπά ή Αλλοδαπά Αναλυτικό Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης από τις υπηρεσίες Γ.Ε.ΜΗ. του αρμόδιου κατά τόπους επιμελητηρίου.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά (τεχνικά χαρακτηριστικά, φυλλάδια, prospectus, εγγυήσεις, εμπειρία, κ.τ.λ.), βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα της Προμήθειας, **με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Β΄.**

Στην Τεχνική προσφορά να αναγράφεται η πλήρης περιγραφή των προσφερόμενων ειδών βάση των Τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρονται στο παράρτημα Β΄ Τεχνικές προδιαγραφές της οικείας πρόσκλησης.

	<p>Για τα τεχνικά φυλλάδια- προσπέκτους δεν απαιτείται να είναι μεταφρασμένα στα ελληνικά ούτε και επικυρωμένα.</p> <p>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p>Περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Συμπληρώνεται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επί ποινή απορρίψεως. ➤ Η προσφερόμενη τιμή θα δίνεται σε Euro. ➤ Η προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη ➤ Οι τιμές αναφέρονται αναλυτικά για το σύνολο της Προμήθειας χωρίς Φ.Π.Α. Για τη σύγκριση των προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. ➤ Αναφέρεται το ποσοστό Φ.Π.Α των ειδών και η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α & με Φ.Π.Α. <p>(Οι οικονομικές προσφορές τοποθετούνται μέσα στον κυρίως φάκελο, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, επί ποινή απορρίψεως.)</p>
<p>Δικαιολογητικά Κατακύρωσης</p>	<p>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</p> <p><u>Με την υποβολή της προσφοράς</u>, ο υποψήφιος ανάδοχος να αποδείξει τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του άρ. 73 και του αρ. 74 του Νόμου 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Προς απόδειξη τούτου ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα παρακάτω σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα:</p> <p>☒ Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου τελευταίου τριμήνου.</p> <p>Η υποχρέωση προσκόμισης ποινικού μητρώου αφορά ιδίως:</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές (2) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (3) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου <p>Ασφαλιστική Ενημερότητα.</p> <p>Φορολογική Ενημερότητα.</p> <p>Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:</p> <p>Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ α) ισχύον καταστατικό αυτής, ❖ β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού (όπου

	<p>υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης να κατατεθούν τα ΦΕΚ, διαφορετικά βεβαίωση του ΓΕΜΗ) και</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ γ) Φ.Ε.Κ. ή βεβαίωση του ΓΕΜΗ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας. ii. Για Ε.Π.Ε., Ι.ΚΕ. κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε. ❖ Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού. <p>Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη Δ.Σ. της Α.Ε., και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Επίσης, προσκομίζεται παραστατικό εκπροσώπησης, αν ο οικονομικός φορέας συμμετέχει με αντιπρόσωπό του.</p> <p><u>Ε Π Ι Σ Η Μ Α Ν Σ Η: Οι οικονομικοί φορείς που θα συμμετάσχουν στην εν λόγω διαγωνιστική διαδικασία έχουν τη δυνατότητα να συμπεριλάβουν στον φάκελο προσφοράς τους και σφραγισμένο υποφάκελο με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που περιγράφονται παραπάνω.</u></p>
<p>Γλώσσα Εγγράφων</p>	<p>Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.</p> <p>Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.</p> <p>Τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται</p>

	<p>υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.</p> <p>Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.</p> <p>Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.</p>
<p>Νόμισμα</p>	<p>Ευρώ (€)</p>
<p>Διενέργεια Διαγωνισμού</p>	<p>Η αποσφράγιση των προσφορών διενεργείται δημόσια από την αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού , παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υπεβλήθησαν από αυτούς την <u>ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή την επόμενη</u> .</p> <p>2. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση. Τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας έχουν ως εξής: α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. β) Στη συνέχεια η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το σχετικό κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, η επιλογή του αναδόχου <u>γίνεται με κλήρωση</u>, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 90 του Ν.4412/2016.</p> <p>Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 από την Επιτροπή του Διαγωνισμού . Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία . Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό και γνωμοδοτεί είτε για την κατακύρωση της ανάθεσης στον «προσωρινό ανάδοχο» είτε την</p>

Προθεσμίες ολοκλήρωσης των σταδίων

ματαίωση των αποτελεσμάτων σύμφωνα με το άρθρο 106 του Ν.4412/2016 .

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται σε ποσοστό και ως εξής: εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

Η διαδικασία α) αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών και β) ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού αποσφράγισης και αξιολόγησης από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης, με το οποίο προτείνει την κατακύρωση σε συγκεκριμένο ανάδοχο

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι Επιτροπές που αναλαμβάνουν τη διεξαγωγή των διαγωνιστικών διαδικασιών ολοκληρώνουν το έργο τους εντός των κάτωθι προθεσμιών: η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών ολοκληρώνεται **εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών** από την αποσφράγιση. β) Αν η ολοκλήρωση του ελέγχου δεν είναι δυνατή την ίδια μέρα, λόγω του μεγάλου αριθμού των προσφορών, ελέγχονται τουλάχιστον οι δέκα (10) πρώτες κατά σειρά υποβολής. Στην περίπτωση αυτή η διαδικασία συνεχίζεται τις επόμενες εργάσιμες ημέρες. γ) Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών. ε) Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες. στ) Η αξιολόγηση των ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή ολοκληρώνεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτήν της ένστασης και την πλήρη πρόσβαση στα αρχεία του διαγωνισμού. Ειδικά στις περιπτώσεις ενστάσεων κατά διακήρυξης, η αξιολόγηση των ενστάσεων ολοκληρώνεται πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ειδοποίηση στον προσφέρων του οποίου πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να υποβάλλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών σε σφραγισμένο φάκελο τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης». (ΕΦΟΣΟΝ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΤΕΘΕΙ ΣΤΟΝ ΑΡΧΙΚΟ ΦΑΚΕΛΟ). Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού της Επιτροπής του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση προς το αρμόδιο όργανο του Γ.Ν. Λαμίας, προς έγκριση.

Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της

	<p>εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).</p> <p>Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών,</p> <p>Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:</p> <p>α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά, β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης.</p> <p>Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης.</p> <p>Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, κατατίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.</p>
<p>Προσφορά</p>	<p>Οι συμμετέχοντες μπορούν να δώσουν προσφορά για το σύνολο της προκηρυχθείσας Υπηρεσίας .</p> <p>Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται. Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές.</p>
<p>Κριτήριο Κατακύρωσης</p>	<ul style="list-style-type: none"> • κριτήριο κατακύρωσης Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Αποκλειστικά Βάσει της Τιμής. • Η συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό. <p>Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται.</p>

Ενστάσεις	Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού.
Εγγυήσεις	Εγγυητική επιστολή συμμετοχής δεν απαιτείται (άρθρο 72 Ν.4412 /16). <u>Η εγγύηση καλής εκτέλεσης</u> , σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης <u>χωρίς Φ.Π.Α.</u>
Κρατήσεις-χρόνος πληρωμής	<p>Για την καταβολή της Αμοιβής των Αναδόχων απαιτείται η προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.</p> <p>Ειδικότερα, η Αμοιβή καταβάλλεται εντός εξήντα (60) ημερών από τη χορήγηση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης της προμήθειας και με την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4152/2013, παρ. Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση</p> <p>Οι πληρωμές θα γίνονται για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις και κατόπιν θεώρησης από τον κ. Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.</p> <p>Τον Προμηθευτή βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.</p> <p>Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016 των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».</p>
Κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου	Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν.4412/2016, ο Προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.
Κατακύρωση Αποτελεσμάτων- Υπογραφή Σύμβασης	<p>Ο τρόπος αξιολόγησης των προσφορών θα γίνει με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά βάσει της τιμής στις προσφορές που θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές στο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης.</p> <p>Όταν ο ανάδοχος ο οποίος προσφέρει τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους αναδόχους δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός</p>

	<p>ματαιώνεται.</p> <p>Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης μετά από κλήρωση (Ν.4412/2016 άρθρο 90).</p> <p>Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (Ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3).</p> <p>Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, θα γίνει από το Δ.Σ. του Γ.Ν. Λαμίας.</p> <p>Στον ανάδοχο που θα γίνει η κατακύρωση θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση που θα αναφέρει και την προθεσμία υπογραφή της σύμβασης, σε περίπτωση που απαιτείται.</p> <p>Σε περίπτωση που περάσει άπρακτη η πιο πάνω προθεσμία ή ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.</p>
<p>Τόπος-Χρόνος Παράδοσης</p>	<p>Η ολοκλήρωση της Υπηρεσίας θα γίνει <u>εντός χρονικής διάρκειας ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης</u> με ευθύνη και μέριμνα του Αναδόχου, σύμφωνα με τον πίνακα στο παράρτημα Β' και κατόπιν έγγραφης παραγγελίας από το αρμόδιο Τμήμα του Νοσοκομείου μας.</p>
<p>Διάρκεια Σύμβασης</p>	<p>Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ένα(1) έτος με δικαίωμα προαίρεσης δύο(2) έτη.</p>
<p>ΓΕΝΙΚΑ</p>	<p>Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις προμήθειες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα πρόσκληση, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.</p>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ – ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής στο σύνολο της υπηρεσίας.

ΕΙΔΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: Πλήρη Εξειδικευμένη Συντήρηση κλιβάνου πλάσματος STERRAD 100S χωρίς αναλώσιμα» (CPV:50421000-2) 8.900,00€ πλέον ΦΠΑ και 11.036,00€ με ΦΠΑ για ένα (1) έτος, (26.700,00€ πλέον ΦΠΑ και 33.108,00€ με Φ.Π.Α. συνολικά για (3) έτη συμπεριλαμβανομένων και δύο (2) ετών προαίρεσης), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο υλοποίησης του ΠΠΥΥ 2024.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

«ΚΛΙΒΑΝΟΥ ΠΛΑΣΜΑΤΟΣ STERRAD 100S με S/N 059512 του οίκου JOHNSON & JOHNSON της Κεντρικής Αποστείρωσης του ΓΝ Λαμίας: 8.900,00€ πλέον ΦΠΑ και 11.036,00€ με ΦΠΑ για ένα (1) έτος, (26.700,00€ πλέον ΦΠΑ και 33.108,00€ με Φ.Π.Α. συνολικά για (3) έτη συμπεριλαμβανομένων και δύο (2) ετών προαίρεσης),

Ετήσιο Συμβόλαιο Εξειδικευμένης Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης, το οποίο αφορά την Ετήσια Προληπτική Εξειδικευμένη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη **με ανταλλακτικά** του Κλιβάνου Πλάσματος τύπου **STERRAD 100S με S/N 059512 του οίκου JOHNSON&JOHNSON** που είναι εγκατεστημένος στον χώρο της Κεντρικής Αποστείρωσης του ΓΝ Λαμίας.

Το Ετήσιο Συμβόλαιο Εξειδικευμένης Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης θα περιλαμβάνει:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

1.Θα εκτελούνται δυο (2) Πλήρεις Εξειδικευμένες Τακτικές Συντηρήσεις Ετησίως.

Κατά την διάρκεια της σύμβασης περιλαμβάνονται:

α) Προληπτική Συντήρηση Επιπέδου 1, με τη συμπλήρωση 6 μηνών, ή 750 κύκλων λειτουργίας από την τελευταία συντήρηση επιπέδου 2 και περιλαμβάνει: Ανταλλακτικό 05-06899-1-100 PM1 KIT

·Προληπτική Συντήρηση Επιπέδου 2, με τη συμπλήρωση 12 μηνών, ή 2.250 κύκλων λειτουργίας από την τελευταία συντήρηση επιπέδου 2 – E2 και περιλαμβάνει: Ανταλλακτικά 05-06899-1-100 PM1 KIT + 05-06899-1-200 PM2 KIT

β) Η αποκατάσταση αperiόριστου αριθμού βλαβών συμπεριλαμβανομένων όλων των φθαρμένων από συνήθη χρήση ανταλλακτικών και όλων των αναλωσίμων υλικών που σχετίζονται με τη συντήρηση του ανωτέρω εξοπλισμού.

γ) Κατά τη διάρκεια της σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα ευθύνεται για καμία βλάβη προερχόμενη από τη συνήθη και ορθή χρήση του εξοπλισμού και δεν θα επιβαρύνεται με κανένα ποσό για τα εργατικά, ανταλλακτικά, υλικά, κλπ., εκτός των αναλωσίμων χρήσης (π.χ. κασέτες αποστείρωσης κ.τ.λ.) που εξαιρούνται.

Η συντήρηση -επισκευή του εξοπλισμού θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

17. Ανταλλακτικά και όλα τα αναλώσιμα υλικά που σχετίζονται με τη συντήρηση, εκτός των αναλωσίμων χρήσης (π.χ. κασέτες αποστείρωσης κ.τ.λ.) και όλες τις εργασίες για την αποκατάσταση βλαβών.

18. Αποκατάσταση αperiόριστου αριθμού βλαβών ετησίως.

19. Αποκατάσταση της βλάβης με ανταλλακτικά αυτά που χρησιμοποιεί ο οίκος κατασκευής του Κλιβάνου Πλάσματος, έτσι ώστε να διασφαλίζεται η βέλτιστη ποιότητα των παρεμβάσεων που γίνονται στο Κλιβάνο Πλάσματος.

2.Μετά το πέρας κάθε παρέμβασης (τακτικής ή επανορθωτικής), ο Ανάδοχος θα υποβάλλει δελτίο τεχνικής εξυπηρέτησης, τα οποία θα καταθέτει στο Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου και **θα αποστέλλεται ηλεκτρονικά (E-mail) εντός 3 ημερών (εργάσιμων), από την επίσκεψη.**

ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ

Η αξία των ανταλλακτικών και όλων αναλωσίμων υλικών που σχετίζονται με τη συντήρηση, που θα αντικαθιστώνται λόγω βλάβης ή φθοράς κατά την διάρκεια των επισκευών ή των συντηρήσεων, θα συμπεριλαμβάνονται στην τιμή της παρούσας σύμβασης. **Δεν θα συμπεριλαμβάνονται τα αναλώσιμα χρήσης** (π.χ. κασέτες αποστείρωσης κ.τ.λ.) για τα οποία θα κατατεθεί αναλυτικός τιμοκατάλογος, των οποίων η προμήθεια βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και ο οποίος

θα δύναται να ανανεώνεται ανά έτος (εφόσον προκύψουν συνθήκες που το απαιτούν), κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών.

Το κόστος όλων των ανταλλακτικών και όλων των αναλωσίμων υλικών που σχετίζονται με τη συντήρηση και επισκευή, του Κλιβάνου Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S*, τα έξοδα αποστολής αυτών καθώς και τα έξοδα μετακίνησης και διαμονής του τεχνικού για την αποκατάσταση της βλάβης θα καλύπτονται εξ ολοκλήρου από τον Ανάδοχο χωρίς καμία επιβάρυνση για το Νοσοκομείο. Τα ανταλλακτικά που ενδεχομένως θα χρησιμοποιηθούν για την επισκευή θα πρέπει να είναι αυθεντικά, από αυτά που χρησιμοποιεί ο οίκος κατασκευής του Κλιβάνου Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S*. Παράλληλα, θα πρέπει να υπάρχει σε διαθεσιμότητα ως στοκ στις αποθήκες του Αναδόχου ένα λογικό απόθεμα από τα βασικά τουλάχιστον εξαρτήματα και αναλώσιμα είδη, έτσι ώστε να μην χρειάζεται να γίνεται παραγγελία από το εξωτερικό, διαδικασία που μπορεί να είναι αρκετά χρονοβόρα και να καθυστερήσει ακόμα και μια απλή βλάβη.

Υποχρεώσεις Εταιρείας Συντήρησης (Συντηρητής)

1. Άμεση ανταπόκριση της συντηρήτριας εταιρείας σε έκτακτες κλήσεις μέσα σε χρονικό διάστημα είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από την αναγγελία τους, κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή), ώστε να διαπιστώνεται η βλάβη και να αποκαθίσταται.

2. Η εταιρεία υποχρεούται να απαντάει και να ανταποκρίνεται σε κάθε ηλεκτρονική(e-mail) ή και τηλεφωνική κλήση του εκπροσώπου του Νοσοκομείου (υπεύθυνος του τμήματος λειτουργίας ή του Τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου), με επίσκεψη ή και απομακρυσμένα ανάλογα με την περίπτωση.

- Ο χρόνος αντίδρασης είναι το μέγιστο 24 ώρες από την ειδοποίηση του εκπροσώπου του Νοσοκομείου.
- Ο χρόνος επισκευής, ή επαναφοράς σε λειτουργική κατάσταση ύστερα από βλάβη είναι μέσα σε 24 ώρες, ή το αργότερο σε 48 ώρες. Σε περίπτωση όμως εκτεταμένων βλαβών όπου θα απαιτηθεί μεγαλύτερο χρονικό διάστημα, θα συντάσσεται αιτιολογημένη και εμπεριστατωμένη έκθεση προς το Νοσοκομείο.
- Ο χρόνος αποκατάστασης πέραν των 48 ωρών θα προσμετράται ως DownTime, αρχόμενος όμως από τις 24 ώρες. Η επιμέτρηση του χρόνου μη λειτουργίας (Down-Time) θα γίνεται με βάση την αναφορά βλάβης είτε με τηλεφωνική κλήση η ηλεκτρονικά (E-mail).
- Η επιτρεπόμενη διάρκεια ακινητοποίησης του Κλιβάνου Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S* συμφωνείται σε εκατό είκοσι (120) ώρες ανά έτος. Ως χρόνος ακινητοποίησης ορίζεται ο χρόνος κατά τον οποίο δεν είναι δυνατή η λειτουργία του. Ο χρόνος αυτός θα προσμετράται αθροιστικά μετά την παρέλευση του 24ωρου από τη στιγμή κλήσης της εταιρείας για επισκευή (τηλεφωνικά ή E-mail από Δευτέρα έως Παρασκευή και από ώρες 9.00 έως 17.00. Ο χρόνος αυτός δεν περιλαμβάνει τον χρόνο προληπτικής συντήρησης και εργασίες αναβάθμισης των συγκροτημάτων. Ως ώρα ακινητοποίησης θα λογίζεται το σύνολο των ωρών πέραν του 24ωρου από την χρονική στιγμή της ειδοποίησης της εταιρείας, όπως αυτή περιγράφεται παραπάνω, μέχρι την πλήρη αποκατάσταση της βλάβης. Για την ακινητοποίηση πέραν των εκατό είκοσι (120) ωρών ετησίως, θα επιβάλλεται στην εταιρεία ποινική ρήτρα μία (1) ημέρα παράταση της σύμβασης, ως πρόστιμο ανά ώρα ακινητοποίησης πέραν των εκατό είκοσι (120) ωρών ετησίως.

3. Ο Συντηρητής θα καταρτίζει ετήσιο πρόγραμμα των Τακτικών Εξειδικευμένων Προληπτικών Συντηρήσεων, το οποίο θα κοινοποιεί εγκαίρως στις αρμόδιες Τεχνικές Υπηρεσίες του Νοσοκομείου.

Διευκρινίζεται ότι η ακριβής ημερομηνία των εν λόγω Τακτικών Εξειδικευμένων Προληπτικών Συντηρήσεων θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης μεταξύ του πελάτη και της εταιρείας και η οποία θα πρέπει να γίνεται μία τουλάχιστον εβδομάδα νωρίτερα. Οι συνεννοήσεις νοούνται έγγραφες, ηλεκτρονικές (e-mail), ή όπου αυτό δεν είναι δυνατό τηλεφωνικά.

4. Σε κάθε έκτακτη περίπτωση βλάβης το Νοσοκομείο θα ειδοποιεί το Συντηρητή με ηλεκτρονική(e-mail) ή και τηλεφωνική κλήση.

Ο Συντηρητής για την επικοινωνία θα καταθέσει λίστα με τα ονόματα των υπαλλήλων του, τηλέφωνα και ηλεκτρονικές διευθύνσεις(e-mail) αυτών.

5. Κατά την διάρκεια του Συμβολαίου Συντήρησης ο Συντηρητής θα τηρεί αρχείο, όπου θα αναγράφονται όλες οι ενέργειες συντηρήσεων ή αποκατάστασης βλαβών και το οποίο θα υποχρεούται, εφόσον μελλοντικά του ζητηθεί(έως βάθος δεκαετίας), να παραδώσει στο Νοσοκομείο.

6. Σε κάθε επίσκεψη για την προληπτική συντήρηση, τακτική ή έκτακτη, θα συμπληρώνεται αντίστοιχο Δελτίο Συντήρησης, στο οποίο θα καταγράφεται το είδος των εργασιών που έγιναν, τα ανταλλακτικά που τοποθετήθηκαν, καθώς και πιθανές παρατηρήσεις. Το Δελτίο αυτό θα υπογράφεται από τον Τεχνικό του Συντηρητή και από τον εκπρόσωπο του Νοσοκομείου και θα αποδίδεται στο τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας του Νοσοκομείου, επίσης θα αποστέλλεται ηλεκτρονικά (E-mail) εντός 3 ημερών (εργάσιμων), από την επίσκεψη.
7. Το προσωπικό που θα εμφανίζεται για συντήρηση θα πρέπει να πηγαίνει στο χώρο της Τεχνικής Υπηρεσίας του Γ.Ν. Λαμίας που βρίσκεται στον (-1) όροφο του Νοσοκομείου και να δηλώνει την άφιξή του καθώς και την αποχώρησή του στο Νοσοκομείο για τη συντήρηση - επισκευή.
8. Ο Ανάδοχος, οφείλει να λαμβάνει όλα τα επιβαλλόμενα μέτρα ασφαλείας, να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία και να εξασφαλίζει το προσωπικό των συνεργείων του για κάθε περίπτωση ατυχήματος, που τυχόν συμβεί κατά την διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης επισκευής του σχετικού εξοπλισμού και θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά, καθώς επίσης και σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
9. Ο Συντηρητής είναι υποχρεωμένος να παράσχει εκπαίδευση(εφόσον του ζητηθεί) επί του χειρισμού και της λειτουργίας του Κλιβάνου Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S*, στο προσωπικό του Νοσοκομείου που θα του υποδειχθεί.
10. Ο Συντηρητής είναι υποχρεωμένος κατά την διάρκεια της ισχύος του Συμβολαίου Συντήρησης να προβαίνει στη συντήρηση, με σκοπό την πρόληψη βλαβών και την απρόσκοπτη λειτουργία του Κλιβάνου Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S*, καθώς και άλλες ενέργειες που πιθανόν να μην έχουν συμπεριληφθεί στο συμβόλαιο, αλλά κρίνονται απαραίτητες από τον κατασκευαστή ή τον συντηρητή για την καλή λειτουργία του Κλιβάνου Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S*. Αναβαθμίσεις(οι οποίες δεν αφορούν νέες άδειες χρήσης), διορθωτικές επεμβάσεις, τροποποιήσεις ασφαλείας για τον κλίβανο Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S* που κατά καιρούς εκδίδονται από την εταιρεία και χαρακτηρίζονται απαραίτητες, θα παρέχονται δωρεάν προς το Νοσοκομείο, καθώς επίσης και τα σχετικά ανταλλακτικά.
11. Γενικότερα, η συντήρηση θα εκτελείται από τον Συντηρητή σύμφωνα με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές του εργοστασίου κατασκευής.
12. Ως πλημμελής θα χαρακτηρίζεται η συντήρηση κατά την οποία δεν θα έχουν εκτελεστεί, κατά την περιοδική προληπτική συντήρηση και από υπαιτιότητα του Συντηρητή, οι εργασίες σύμφωνα με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές του εργοστασίου κατασκευής και δεν θα έχουν συμπληρωθεί, υπογραφεί και αποσταλεί τα σχετικά Δελτία Συντήρησης.
13. Ο Συντηρητής θα πρέπει πάντα να διαθέτει τα απαραίτητα ανταλλακτικά για την αποκατάσταση των βλαβών.
14. Το κόστος των ανταλλακτικών και όλων των αναλωσίμων υλικών που σχετίζονται με τη συντήρηση, του Κλιβάνου Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S* εκτός των αναλωσίμων χρήσης (π.χ. κασέτες αποστείρωσης κ.τ.λ.), περιλαμβάνεται στην αξία του συμβολαίου συντήρησης.
15. Δεν θα συμπεριλαμβάνονται τα αναλώσιμα χρήσης(π.χ. κασέτες αποστείρωσης κ.τ.λ.)για τα οποία θα κατατεθεί αναλυτικός τιμοκατάλογος, η προμήθεια των οποίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Ο τιμοκατάλογος θα δύναται να ανανεώνεται ανά έτος (εφόσον προκύψουν συνθήκες που το απαιτούν), κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών.
16. Κατά την λήξη του συμβολαίου συντήρησης, ο Κλίβανος Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S* θα βρίσκονται σε πλήρη λειτουργική κατάσταση και θα παραδίδεται όπως και κατά την έναρξή του. Η λειτουργική κατάσταση του Κλιβάνου Πλάσματος θα πιστοποιείται με το αντίστοιχο τεχνικό δελτίο.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει οπωσδήποτε να λάβει γνώση του Κλιβάνου Πλάσματος τύπου *STERRAD 100S*, του Γ.Ν. Λαμίας, πριν την κατάθεση της προσφοράς του και να καταθέσει με την προσφορά του βεβαίωση της Τ.Υ. του Νοσοκομείου ότι έλαβε γνώση.
- Για τον ανωτέρω εξοπλισμό θα δοθεί τιμή για το κόστος Εξειδικευμένης Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης (συμπεριλαμβανομένων όλων των ανταλλακτικών και όλων αναλωσίμων υλικών που σχετίζονται με τη συντήρηση), όπως και λίστα με τιμές όλων των αναλωσίμων χρήσης(π.χ. κασέτες αποστείρωσης κ.τ.λ.)
- Η λίστα με τις τιμές όλων των αναλωσίμων χρήσης θα δύναται να ανανεώνεται ανά έτος (εφόσον προκύψουν συνθήκες που το απαιτούν), κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών.
- Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να διαθέτουν πιστοποίηση EN ISO 9001:2015 και EN ISO 13485:2016, με πεδίο πιστοποίησης την διακίνηση και την τεχνική υποστήριξη ιατροτεχνολογικών προϊόντων ώστε να ικανοποιούνται οι αντίστοιχες απαιτήσεις των σχετικών οδηγιών της Ε.Ε. και επίσης να πληρούν τις απαιτήσεις της υπουργικής απόφασης ΔΥ8Δ/γ.π. ΟΙΚ/1348/2004. Τα ανωτέρω θα πρέπει να είναι σε ισχύ, να έχουν εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης και θα πρέπει να προσκομιστούν.
- Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να προσκομίσουν βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης από συντηρήσεις ανάλογου εξοπλισμού δημοσίων νοσοκομείων, διασφαλίζοντας έτσι ότι τα μηχανήματα θα παραδίδονται στο Νοσοκομείο μετά την συντήρηση – επισκευή τους σε λειτουργική κατάσταση σύμφωνα με τις προδιαγραφές του κατασκευαστικού οίκου, που είναι και το ζητούμενο, για λόγους ασφαλείας των χρηστών και των ασθενών.
- Ο Διαγωνιζόμενος υποχρεούται να διαθέτει ο ίδιος στην Ελλάδα κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, με πιστοποιητικό εκπαίδευσης του οίκου κατασκευής για την τεχνική υποστήριξη του συγκεκριμένου εξοπλισμού, που οφείλει να προσκομίσει στην Τεχνική Προσφορά.
- Ο Διαγωνιζόμενος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει Φύλλο Συμμόρφωσης, στο οποίο θα απαντώνται με κάθε λεπτομέρεια, όχι μονολεκτικά, και με την σειρά που αναφέρονται όλα τα αιτήματα των τεχνικών προδιαγραφών. Να υπάρχουν παραπομπές στα δικαιολογητικά προς απόδειξη των ζητούμενων στοιχείων, οι οποίες θα γίνονται με σαφή αναφορά στη σελίδα και την παράγραφο του δικαιολογητικού όπου εμπεριέχονται τα στοιχεία αυτά με την εκεί αντίστοιχη επισήμανση. Πιο συγκεκριμένα, είναι υποχρεωτική η πλήρης συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. δικαιολογητικό ή φυλλάδιο Νο 3, Σελ. 4, Παράγραφος 4, κ.λ.π.). Αντίστοιχα, στο δικαιολογητικό ή στο φυλλάδιο αναφοράς, θα υπογραμμίζεται με ακρίβεια το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειώνεται η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης, στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).