



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

5η Υγειονομική Περιφέρεια

Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ

Λαμία 25-01 -2021

Αριθμ. Πρωτ.: Β/1949

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Συνοπτικού Διαγωνισμού του Γ.Ν. Λαμίας για την « Προληπτική Επισκευαστική και Εξειδικευμένη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη χωρίς ανταλλακτικά των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών, και των αντίστοιχων Καυστήρων τους, καθώς και της Δεξαμενής Τροφοδοσίας Ύδατος, του Θερμικού Απαερωτή και του Δοχείου Συμπυκνωμάτων ατμού που τροφοδοτούν τις Ατμογεννήτριες & της εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου του Γ. Ν. Λαμίας, για δυο (2) έτη, προϋπολογισθείσας δαπάνης 12.903,23€ χωρίς ΦΠΑ & 16.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, ανά έτος & με Δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 38.709,68€ χωρίς Φ.Π.Α & 48.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο του Π.Π.Υ.Υ 2019.

Τόπος Διαγωνισμού	Τελική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού	Κριτήριο Κατακύρωσης	Συνολική Προϋπολογισθείσα Δαπάνη
Γ.Ν. ΛΑΜΙΑΣ	Ημερομηνία 05-02 -2021	Ημερομηνία 08-02-2021	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής.	38.709,68 χωρίς το Φ.Π.Α., & 48.000,00€ με Φ.Π.Α 24% (Συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης)
	Ημέρα Παρασκευή	Ημέρα Δευτέρα		
	Ώρα 14:30 μμ	Ώρα 11:00 π.μ.		

Έχοντας υπόψη:

Α Νομοθεσία

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 2121/1993 (Α' 25) *“Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”* όπως ισχύει, και ιδίως του άρθρου 24.
2. Του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995) *«Περί Δημοσίου Λογιστικού, Ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»*, όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014) και εν συνεχεία με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 4337/2015 (ΦΕΚ 129/Α/17-10-2015) και ισχύουν.
3. του ν. 2690/1999 (Α' 45) *“Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις”* και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15
4. του ν. 2859/2000 (Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»*,
5. του ν. 3861/2010 (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”*
6. του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»*,
7. του άρθρου 26 του ν. 4024/2011 (Α' 226) *«Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»*
8. του ν. 4129/2013 (Α' 52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»*
9. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»*,
10. του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
11. του Π.Δ 28/2015 (Α' 34) *“Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”*,
12. του Π.Δ. 80/2016 (Α' 145) *“Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”*
13. της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης *«Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»*
14. της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης *«Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»*,
15. Τις διατάξεις του Ν.4472/2017 (ΦΕΚ 74/Α/19-05-2017) *«Συνταξιοδοτικές Διατάξεις Δημοσίου και τροποποίηση των διατάξεων του Ν.4387/2016, μέτρα εφαρμογής των δημοσιονομικών στόχων και μεταρρυθμίσεων, μέτρα κοινωνικής στήριξης και εργασιακές ρυθμίσεις, Μεσοπρόθεσμο πλαίσιο Δημοσιονομικής στρατηγικής 2018-2021 και λοιπές διατάξεις»* και ειδικότερα του Μέρους Γ' (ΙΔΡΥΣΗ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΕΝΤΡΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΩΝ ΕΠΟΠΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΦΟΡΕΩΝ), αρ.34 παρ.1 *«Από την έναρξη ισχύος του παρόντος καταργείται κάθε αντίθετη στο παρόν διάταξη των νόμων 3580/2007, 3918/2011 και 2955/2001, ως και κάθε άλλη διάταξη*

ισχύουσας νομοθεσίας που έρχεται σε αντίθεση με τις διατάξεις του παρόντος, με την επιφύλαξη των προβλεπομένων στις επόμενες παραγράφους», αρ.27, παρ.4, όπως αυτή προστέθηκε από την έναρξη ισχύος του Ν.4472/2017 με το άρθρο τέταρτο παρ.2 και 11 του Ν.4542/2018 (ΦΕΚ 95/Α/01-06-2018) “4.α) Για κάθε είδος προμήθειας, παροχή υπηρεσίας, εκτέλεση έργου, εκπόνηση μελέτης και παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, ανεξαρτήτως πηγής χρηματοδότησης, η έκδοση απόφασης έγκρισης σκοπιμότητας είναι αρμοδιότητα των εξής: γγ) Για ποσό από δεκαπέντε χιλιάδες (15.000) ευρώ μέχρι σαράντα πέντε χιλιάδες (45.000) ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, του Διοικητικού Συμβουλίου έκαστου, υπαγόμενου στη Δ.Υ.ΠΕ., φορέα.....”

16. Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (του Ν.4497/2017, αρθ.107 (ΦΕΚ Α' 171/13-11-2017), του Ν. 4605/2019, αρθ.43 (ΦΕΚ 52/τ. Α'/1-4-2019), του Ν.4608/2019, αρ.33 (ΦΕΚ 66/τ.Α'/25-04-2019), και του Ν.4609/2019, αρθ.56 (ΦΕΚ 67/τ.Α'/03-05-2019) περί τροποποιήσεων του Ν.4412/2016}.

17. του άρθρου 235 Θέματα Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) του ν. 4410/2019 (Α' 70).

- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Β. Τις Αποφάσεις – Έγγραφα

1. Την αρ. Γ4β/Γ.Π. οικ. 64416/09-10-2020 (ΦΕΚ 856/τ. ΥΟΔΔ/14-10-2020) Υπουργική Απόφαση με την οποία ο κ. Κολοκυθάς Ανδρέας του Ιωάννη ορίστηκε Διοικητής του Γ.Ν. Λαμίας.
2. Την υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π. οικ.81713 (ΦΕΚ 1061/τ. Τ.Ο.Δ.Δ/18-12-2020) Υπουργική Απόφαση Ορισμού μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, αρμοδιότητας 5ης Υ.Πε. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας.
3. Την υπ' αριθμ.12/14-05-2020 θέμα 6° (ΑΔΑ : ΨΛΒΧ4690ΒΜ-ΞΥ0) με θέμα «2^η Τροποποίηση του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας (Π.Π.Υ) έτους 2019 για το Γ.Ν. Λαμίας» στο οποίο περιλαμβάνεται και η ανωτέρω Υπηρεσία .
4. Την αρ.Β/23752/23-10-2020 ΑΔΑ: 91ΤΧ4690ΒΜ-ΒΑ3 Απόφαση Διοικητή του Γ.Ν. Λαμίας με την οποία συγκροτήθηκε Επιτροπή σύνταξης Τεχνικών προδιαγραφών για την « Προληπτική Επισκευαστική και Εξειδικευμένη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη χωρίς ανταλλακτικά των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών».
5. Το αρ.πρωτ.Β/24692/5-11-2020 έγγραφο της Επιτροπής σύνταξης Τεχνικών προδιαγραφών με το οποίο κατατέθηκαν οι Τεχνικές προδιαγραφές για την « Προληπτική Επισκευαστική και Εξειδικευμένη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη χωρίς ανταλλακτικά των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών».

6. Την αριθμ. πρωτ. Β/25240/11-11-2020 (Α.Δ.Α: 61Λ94690ΒΜ-ΚΑΙ) (ΑΔΑΜ:20REQ007633264) Απόφαση Ανάληψης υποχρέωσης, η οποία φέρει αριθμό καταχώρησης (α/α 2388) στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Οικονομικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ :

Συνοπτικό Διαγωνισμό για την « Προληπτική Επισκευαστική και Εξειδικευμένη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη χωρίς ανταλλακτικά των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών, και των αντίστοιχων Καυστήρων τους, του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, καθώς και της Δεξαμενής Τροφοδοσίας Ύδατος, του Θερμικού Απαερωτή και του Δοχείου Συμπυκνωμάτων ατμού που τροφοδοτούν τις Ατμογεννήτριες & της εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, για δυο (2) έτη, προϋπολογισθείσας δαπάνης 12.903,23€ χωρίς ΦΠΑ & 16.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, ανά έτος & με Δικαίωμα Προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 38.709,68€ χωρίς ΦΠΑ & 48.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο του Π.Π.Υ.Υ 2019, σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΠ. ΦΠΑ 24%
<u>Συμβόλαιο Προληπτικής – Επισκευαστικής και Εξειδικευμένης Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης, το οποίο αφορά την Προληπτική - Επισκευαστική και Εξειδικευμένη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη χωρίς ανταλλακτικά:</u> A. Των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών, και των αντίστοιχων Καυστήρων τους, του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των οποίων αναφέρονται στο <u>Παράρτημα Ι</u>, καθώς και της Δεξαμενής Τροφοδοσίας Ύδατος, του Θερμικού Απαερωτή και του Δοχείου Συμπυκνωμάτων ατμού που τροφοδοτούν τις Ατμογεννήτριες, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των οποίων	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά μόνο βάσει τιμής	38.709,68€	48.000,00€

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΜΠ. ΦΠΑ 24%
αναφέρονται στο Παράρτημα II, το συμβόλαιο θα περιλαμβάνει όσα αναφέρονται στο Παράρτημα III (Ετήσιο Πρόγραμμα Περιοδικού Ελέγχου και Συντηρήσεως Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων) Β. Της εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, όπως αυτή καταγράφεται στον Παράρτημα VI, το συμβόλαιο θα περιλαμβάνει όσα αναφέρονται στο Παράρτημα VI (Ετήσιο Πρόγραμμα Περιοδικού Ελέγχου και Συντήρησης της Εγκατάστασης του Δικτύου Φυσικού Αερίου) και με βάση τα σχέδια του δικτύου Φ.Α.			

- Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Γ.Ν Λαμίας στις **08-02 -2021 ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00π.μ.** από Αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης.
- Οι προσφορές θα αποστέλλονται, Ταχυδρομικώς στην Διεύθυνση, Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας Παπασιπούλου Τέρμα, ΤΚ 35131 Λαμία, Τμήμα Πρωτοκόλλου, σε σφραγισμένο φάκελο.
✓ Σημείωση: Οι προσφορές θα παραλαμβάνονται έως την **05-02-2021 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:30μ.μ.** από το Τμήμα Πρωτοκόλλου ειδάλλως δεν θα γίνονται δεκτές. Για τις προσφορές αυτές η ημερομηνία υποβολής προκύπτει είτε από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου είτε από το αποδεικτικό παράδοσης στην εταιρεία ταχυμεταφοράς. Προσφορές μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές.
- Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα **σε σφραγισμένο φάκελο**. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το Διαγωνισμό

- Ο αριθμός της Διακήρυξης και ο τίτλος του διαγωνισμού
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του συμμετέχοντος (τίτλος εταιρείας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, FAX, e-mail)

Μέσα στον **κυρίως φάκελο** τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο όλα τα **δικαιολογητικά συμμετοχής**. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**. Η μορφή ξεχωριστών φακέλων για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά δεν συνιστά λόγο απόρριψης αυτής.

Οι οικονομικές προσφορές τοποθετούνται μέσα στον κυρίως φάκελο, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, επί ποινη απορρίψεως**.

Η αρμόδια επιτροπή μπορεί να καλεί τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή τα δικαιολογητικά συμμετοχής που έχουν υποβάλλει. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του αρ. 1 του ν.4250/2014 (Α'74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης.

Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

Σχετικά με την επικύρωση αντιγράφων εγγράφων, ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 1 του ν.4250/2014.

Η κατάθεση προσφοράς τεκμαίρει την αποδοχή πλήρως και ανεπιφυλάκτως από τον προσφέροντα, όλων των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, εφόσον δεν έχουν ασκηθεί σχετικές ενστάσεις κατά της παρούσας διακήρυξης.

4. Το τεύχος της Διακήρυξης αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<https://diavgeia.gov.gr>), στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. (<http://www.eprocurement.gov.gr>), στον ιστότοπο της 5ης ΥΠΕ Θεσσαλίας και στερεάς Ελλάδας (www.dypethessaly.gr) και στον ιστότοπο του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας (<http://hosplam.gr>).
5. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει, σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': Όροι διακήρυξης,
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': Τεχνικές προδιαγραφές
 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : Υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε': Υπόδειγμα εγγυητικής καλής εκτέλεσης
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ': Σχέδιο σύμβασης

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης από το τμήμα Προμηθειών του Γ.Ν. Λαμίας κα Κορομήλου Γαρυφαλλιά (τηλ: 22313-56569), email: fkoromilou@hosplam.gr).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΛΑΜΙΑΣ

ΑΝΔΡΕΑΣ Ι. ΚΟΛΟΚΥΘΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Παπασιοπούλου Τερμα
Πόλη	Λαμία
Ταχυδρομικός Κωδικός	35131
Τηλέφωνο	2231356569-2231356309
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	promithies@losplam.gr fkoromilou@hosplam.gr
Τίτλος προμήθειας/ CPV	➤ Συνοπτικός Διαγωνισμός με γραπτές σφραγισμένες προσφορές σύμφωνα με τις Διατάξεις του Ν.4412/2016(άρθρο117)για την «Προληπτική Επισκευαστική και Εξειδικευμένη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη χωρίς ανταλλακτικά των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών, και των αντίστοιχων Καυστήρων τους, του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, καθώς και της Δεξαμενής Τροφοδοσίας Ύδατος, του Θερμικού Απαερωτή και του Δοχείου Συμπυκνωμάτων ατμού που τροφοδοτούν τις Ατμογεννήτριες & της εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, για δυο (2) έτη, προϋπολογισθείσας δαπάνης 12.903,23€ χωρίς ΦΠΑ & 16.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, <u>ανά έτος</u> & με Δικαίωμα Προαίρεσης για ένα (1) επιπλέον έτος, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 38.709,68€ χωρίς ΦΠΑ & 48.000,00€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο του Π.Π.Υ.Υ 2019 CPV: 50710000-5 (Υπηρεσίες Επισκευής & Συντήρησης Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων)
Προϋπολογισμός Δαπάνης πλέον Φ.Π.Α	12.903,23€ χωρίς Φ.Π.Α <u>ανά έτος</u> ΣΥΝΟΛΟ:38.709,68€ χωρίς Φ.Π.Α

Κριτήριο ανάθεσης	Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο του Π.Π.Υ.Υ 2019.
Χρηματοδότηση	➤ ΚΑΕ 439.01 ➤ Ανάλυση Υποχρέωσης : α/α 2388
Τόπος Υποβολής Προσφορών	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας (Παπασιοπούλου τέρμα, Λαμία, ΤΚ 35131, Τμήμα Πρωτοκόλλου
Δικαίωμα συμμετοχής	Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε • κράτος-μέλος της Ένωσης • κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) • τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων • τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση.
Τρόπος Υποβολής Προσφορών	Σφραγισμένες προσφορές
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	Παρασκευή 05-02-2021 και ώρα 14:30 μ.μ
Ημερομηνία Διεξαγωγής Διαγωνισμού	Δευτέρα 08-02-2021 και ώρα 11:00 π.μ.
Τόπος Διεξαγωγής Διαγωνισμού	Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας - Τμήμα Προμηθειών
Δημοσιότητα	• ΔΙΑΥΓΕΙΑ • ΚΗΜΔΗΣ • site της 5ης ΥΠΕ http://civil.dypethessaly.gr/hospitals • site του ΓΝ Λαμίας http://hosplam.gr
Χρόνος ισχύος προσφορών	Εκατόν είκοσι (120) μέρες

Δικαιολογητικά Συμμετοχής	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 1. ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) του αρ. 79 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με το Παράρτημα Γ'. το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις: - δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν. <u>-Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ υποβάλλουν και υπογράφουν:</u> α) <u>οι διαχειριστές</u>, όταν το νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε. β) <u>ο νόμιμος εκπρόσωπος</u>, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται <u>ένα</u> Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται <u>ο νόμιμος εκπρόσωπος</u> αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. <u>Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης.</u> Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 78 του Ν.4412/2016, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους
----------------------------------	--

Τεχνική Προσφορά	<u>φορείς αυτούς.</u> Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας να λαμβάνει το δικό του Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), μαζί με χωριστό Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μια από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. 2. Παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους. Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hspra.gr). Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. 3. Όλα τα δικαιολογητικά βεβαιώσεις & Υπεύθυνες δηλώσεις που αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα Β'. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά (τεχνικά χαρακτηριστικά, φυλλάδια, prospectus, εγγυήσεις, εμπειρία, κ.τ.λ.), βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα της Υπηρεσίας, <u>με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Β'.</u> <u>Στην Τεχνική προσφορά να αναγράφεται η πλήρης περιγραφή του προσφερόμενης Υπηρεσίας βάση των Τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρονται στο παράρτημα Β' Τεχνικές προδιαγραφές της οικείας διακήρυξης.</u>
------------------	--

Οικονομική Προσφορά

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς

- Συμπληρώνεται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο **επί ποινή απορρίψεως**.
- Η τιμές αναφέρονται αναλυτικά για το σύνολο της Υπηρεσίας χωρίς Φ.Π.Α.
- Αναφέρεται το ποσοστό Φ.Π.Α της Υπηρεσίας και η συνολική τιμή με Φ.Π.Α.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται, υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», ως κάτωθι:

➤ **Φυσικά πρόσωπα :**

1. Απόσπασμα μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
- δωροδοκία
- απάτη
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

2.Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

3.Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού Μητρώου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα

	διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. ➤ Νομικά Πρόσωπα: Τα παραπάνω δικαιολογητικά της παραγράφου «Φυσικά Πρόσωπα». Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, <u>αφορά τους Διαχειριστές</u> όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε , Ε.Ε, Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ, <u>τον διευθύνων Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου</u> όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.
Γλώσσα Εγγράφων	Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή

	μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.
Νόμισμα	Ευρώ (€)
Διενέργεια Διαγωνισμού	1. Η αποσφράγιση των προσφορών διενεργείται δημόσια από την αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς. 2. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών θα γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση. Τα επιμέρους στάδια της διαδικασίας έχουν ως εξής: α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής- τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. β) Στη συνέχεια η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δε γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το σχετικό κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών και κατάταξης. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Σε περίπτωση που προκύψουν ισότιμες προσφορές, δηλαδή προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, η επιλογή του αναδόχου γίνεται με κλήρωση, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 90 του Ν.4412/2016. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις στα άρθρα 100 και 102 και 117 του Ν.4412/2016 από την Επιτροπή του Διαγωνισμού. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία.

Προθεσμίες ολοκλήρωσης των σταδίων	Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η Επιτροπή του Διαγωνισμού για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό και γνωμοδοτεί είτε για την κατακύρωση της ανάθεσης στον «προσωρινό ανάδοχο» είτε την ματαίωση των αποτελεσμάτων σύμφωνα με το άρθρο 106 του Ν.4412/2016 . Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με μία απόφαση της αναθέτουσας αρχής , η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες με κάθε πρόσφορο μέσο κατ' άρθρο 105 του ν. 4412/2016. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί ένσταση σύμφωνα με τα άρθρα 100 και 127 του ν. 4412/2016 και τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας Διακήρυξης 3.Οι Επιτροπές που αναλαμβάνουν τη διεξαγωγή των διαγωνιστικών διαδικασιών ολοκληρώνουν το έργο τους εντός των κάτωθι προθεσμιών: η αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών από την αποσφράγιση. β) Αν η ολοκλήρωση του ελέγχου δεν είναι δυνατή την ίδια μέρα, λόγω του μεγάλου αριθμού των προσφορών, ελέγχονται τουλάχιστον οι δέκα (10) πρώτες κατά σειρά υποβολής. Στην περίπτωση αυτή η διαδικασία συνεχίζεται τις επόμενες εργάσιμες ημέρες. γ) Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών ολοκληρώνεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών. ε) Η αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ολοκληρώνεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες. στ) Η αξιολόγηση των ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή ολοκληρώνεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση σε αυτήν της ένστασης και την πλήρη πρόσβαση στα αρχεία του διαγωνισμού. Ειδικά στις περιπτώσεις ενστάσεων κατά διακήρυξης, η αξιολόγηση των ενστάσεων ολοκληρώνεται πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. 4. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ειδοποίηση στον προσφέρων του οποίου πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να υποβάλλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών σε σφραγισμένο φάκελο τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης». Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού της Επιτροπής του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση προς το αρμόδιο όργανο του Γ.Ν. Λαμίας , προς έγκριση.
Προσφορά	Οι συμμετέχοντες μπορούν να δώσουν προσφορά για το σύνολο της προκηρυχθείσας Υπηρεσίας .

	Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται. Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές.
Κριτήριο Κατακύρωσης	• κριτήριο κατακύρωσης Πλέον Συμφέρουσα από Οικονομική άποψη Προσφορά Αποκλειστικά Βάσει της Τιμής. • Η συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό. Προσφορές που αποκλίνουν και δεν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται.
Ενστάσεις	Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016
Εγγυήσεις	Εγγυητική επιστολή συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται- (άρθρο 72 Ν.4412/2016) Η κατάθεση εγγυητικής καλής εκτέλεσης, απαιτείται (ύψους 5% επί της καθαρής αξίας πλέον ΦΠΑ) άρθρο 72Ν.4412/2016
Κρατήσεις-χρόνος πληρωμής	Για την καταβολή της Αμοιβής των Αναδόχων απαιτείται η προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ειδικότερα, η Αμοιβή καταβάλλεται εντός εξήντα (60) ημερών από τη χορήγηση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης της προμήθειας και με την υποβολή του τιμολογίου πώλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4152/2013, παρ. Ζ «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16ης Φεβρουαρίου 2011 για την καταπολέμηση Οι πληρωμές θα γίνονται για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις και κατόπιν θεώρησης από τον κ. Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου. Τον Προμηθευτή βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016. των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

Κυρώσεις σε βάρος του Αναδόχου	Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν.4412/2016, ο Προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.
Κατακύρωση Αποτελεσμάτων- Υπογραφή Σύμβασης	Ο τρόπος αξιολόγησης των προσφορών θα γίνει με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη αποκλειστικά βάσει της τιμής στις προσφορές που θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές στο στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης. Όταν ο ανάδοχος ο οποίος προσφέρει τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον ανάδοχο με την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους αναδόχους δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται. Σε περίπτωση που υπάρχουν ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές τελικός ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης μετά από κλήρωση (Ν.4412/2016 άρθρο 90). Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (Ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3). Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, θα γίνει από το Δ.Σ. του Γ.Ν. Λαμίας. Στον ανάδοχο που θα γίνει η κατακύρωση θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση που θα αναφέρει και την προθεσμία υπογραφή της σύμβασης, σε περίπτωση που απαιτείται. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (15) ημέρες από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση που περάσει άπρακτη η πιο πάνω προθεσμία ή ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του Ν.4412/2016.

Διάρκεια Σύμβασης	Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε δύο δύο (2) έτη με ένα (1) έτος επιπλέον προαίρεση.
Τόπος-Χρόνος Παράδοσης	<u>Η ολοκλήρωση της Υπηρεσίας θα γίνει εντός χρονικής διάρκειας τριών (3) ετών από την υπογραφή της σύμβασης με ευθύνη και μέριμνα του Αναδόχου, σύμφωνα με τον πίνακα στο παράρτημα Β' και κατόπιν έγγραφης παραγγελίας από το αρμόδιο Τμήμα του Νοσοκομείου μας.</u>
ΓΕΝΙΚΑ	Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις προμήθειες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα πρόσκληση, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο πλαίσιο του Π.Π.Υ.Υ 2019.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΛΕΒΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ ΑΥΤΩΝ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν. ΛΑΜΙΑΣ

Συμβόλαιο Προληπτικής – Επισκευαστικής και Εξειδικευμένης Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης, το οποίο αφορά την Προληπτική - Επισκευαστική και Εξειδικευμένη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη **χωρίς ανταλλακτικά:**

- C.** Των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών, και των αντίστοιχων Καυστήρων τους, του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των οποίων αναφέρονται στο **Παράρτημα I** (επισυνάπτεται), καθώς και της Δεξαμενής Τροφοδοσίας Ύδατος, του Θερμικού Απαερωτή και του Δοχείου Συμπυκνωμάτων ατμού που τροφοδοτούν τις Ατμογεννήτριες, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των οποίων αναφέρονται στο **Παράρτημα II** (επισυνάπτεται), το συμβόλαιο θα περιλαμβάνει όσα αναφέρονται στο **Παράρτημα III** (Ετήσιο Πρόγραμμα Περιοδικού Ελέγχου και Συντηρήσεως Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων) (επισυνάπτεται).
- D.** Της εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, όπως αυτή καταγράφεται στον **Παράρτημα VI**, το συμβόλαιο θα περιλαμβάνει όσα αναφέρονται στο Παράρτημα VI (Ετήσιο Πρόγραμμα Περιοδικού Ελέγχου και Συντήρησης της Εγκατάστασης του Δικτύου Φυσικού Αερίου) (επισυνάπτεται), και με βάση τα σχέδια του δικτύου Φ.Α. τα οποία επισυνάπτονται

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ)

Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ των προαναφερόμενων, θα διαθέτει ειδικευμένα και πιστοποιημένο προσωπικό και στελέχη για:

- 1.1.** Θα πραγματοποιηθεί Υδραυλική Δοκιμή στους Λέβητες- Ατμογεννήτριες, στην πίεση δοκιμής που αναφέρεται στην πινακίδα του κατασκευαστή που φέρει έκαστος Λέβητας, χωρίς την επίβλεψη και πιστοποίηση από αρμόδιο ανεξάρτητο Φορέα, με μόνη ευθύνη του Συντηρητή, ο οποίος θα εκδώσει σχετικά πιστοποιητικά, τα οποία θα παραδοθούν αρμοδίως στο Γ.Ν. Λαμίας, πριν οι Λέβητες τεθούν σε πλήρη λειτουργία,. *Τα σχετικά Πιστοποιητικά θα παραδοθούν αρμοδίως στο Γ.Ν. Λαμίας, πριν οι Λέβητες τεθούν σε πλήρη λειτουργία.»*

✓ Η επαναπιστοποίηση των Λεβήτων ή Ατμογεννητριών θα γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο **Παράρτημα V**, το οποίο επισυνάπτεται.

- 1.2.** Τον Περιοδικό Έλεγχο, την Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών και των Καυστήρων τους, για το Γ.Ν. Λαμίας, σύμφωνα με το **Παράρτημα III**, (Ετήσιο Πρόγραμμα Περιοδικού Ελέγχου και Συντηρήσεως Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων), το οποίο επισυνάπτεται.
- 1.3.** Την Ετήσια Συντήρηση της Εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου, για το Γ.Ν. Λαμίας, σύμφωνα με το **Παράρτημα VI**, και την ανάληψη της ευθύνης ως Υπεύθυνος Φυσικού Αερίου του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας έναντι των αρμοδίων υπηρεσιών και της ΔΕΠΑ/ΕΠΑ.
- 2.** Την εγκατάσταση (όπου είναι απαραίτητο), επικαιροποίηση και ενημέρωση των απαραίτητων Βιβλίων Συντήρησης και Καταγραφής Μετρήσεων που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία

για τις περιλαμβανόμενες εγκαταστάσεις, σε συνεργασία με την Υποδ/νση Τεχνικού και τις αρμόδιες υπηρεσίες του Γ.Ν. Λαμίας. Ο Συντηρητής θα αναλάβει των προμήθεια και προετοιμασία όλων των Βιβλίων και τη σύνταξη όλων των απαραίτητων εγγράφων που πρέπει να σταλούν στις αρμόδιες υπηρεσίες για την έγκριση και θεώρηση των Βιβλίων και την παράδοσή τους στο Γ.Ν. Λαμίας, σύμφωνα με τη κείμενη Νομοθεσία

Για όλες τις προαναφερόμενες εγκαταστάσεις:

1. Σε περίπτωση προβλήματος ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ οφείλει:
 - Άμεση ανταπόκριση σε έκτακτες κλήσεις μέσα σε χρονικό διάστημα τεσσάρων έως οκτώ (4-8) ωρών, όλο το εικοσιτετράωρο (24 ώρες), επτά (7) ημέρες την εβδομάδα από την αναγγελία τους, ώστε να διαπιστώσει τη βλάβη και να προχωρήσει στην αποκατάστασή των πιθανών βλαβών.
 - Άμεση αποκατάσταση μέσα σε τουλάχιστον ένα (1) εικοσιτετράωρο (24 ώρες), σοβαρών και μη βλαβών, ή πραγματοποίηση πολύωρων επισκευών.
2. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ υποχρεούται να απαντάει σε κάθε κλήση του υπεύθυνου λειτουργίας και συντήρησης των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων και της Εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου (Τεχνική Υπηρεσία Γ.Ν. Λαμίας) όλο το εικοσιτετράωρο, τηλεφωνικά ή με επίσκεψη ανάλογα την περίπτωση. **Δεν εξαιρούνται Σάββατα, Κυριακές και Αργίες.**
 - Ο χρόνος αντίδρασης τοποθετείται σύμφωνα και με την παράγραφο (1.) το μέγιστο μέσα σε 24 ώρες από την ειδοποίηση του υπεύθυνου συντήρησης των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων και της Εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου.
 - Ο χρόνος επισκευής, ή επαναφοράς σε λειτουργική κατάσταση ύστερα από βλάβη τοποθετείται σύμφωνα με την παράγραφο (1.) το μέγιστο σε **24 ώρες**, εκτός περιπτώσεων εκτεταμένων βλαβών και έλλειψης ανταλλακτικών. Σε αυτή τη περίπτωση όμως θα συντάσσεται αιτιολογημένη και εμπεριστατωμένη έκθεση προς τον Εργοδότη, στην οποία θα αναφέρεται το κόστος.
3. Οι προγραμματισμένες επισκέψεις θα γίνονται κατόπιν συνεννόησης μεταξύ του ΕΡΓΟΔΟΤΗ (Γ.Ν. Λαμίας) και του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, η οποία θα πρέπει να έχει γίνει μία τουλάχιστον εβδομάδα νωρίτερα. Η περιοδική προληπτική συντήρηση, ο έλεγχος ετοιμότητας, ο χημικός καθαρισμός των Λεβήτων και των Ατμογεννητριών και οι μετρήσεις στους καυστήρες, θα γίνονται σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο **Παράρτημα III** και στο **Παράρτημα IV**. Επίσης η περιοδική προληπτική συντήρηση για τον έλεγχο της Εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου, καθώς και ο έλεγχος στεγανότητας, ο καθαρισμός και ο έλεγχος των συνδέσεων, θα γίνονται σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο **Παράρτημα VI**.
4. Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ θα κοινοποιεί στο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ κατάσταση με τα ονόματα των υπαλλήλων του, με τους οποίους ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ οφείλει να έρχεται σε συνεννόηση για την ημέρα και ώρα εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα καταρτίζει κάθε φορά πρόγραμμα επισκέψεων, το οποίο θα κοινοποιεί εγκαίρως στις αρμόδιες Τεχνικές Υπηρεσίες του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.
5. **Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ υποχρεούται να υποδείξει την διαδικασία βλαβοληψίας της εταιρείας του και να καταθέσει επίσημα στο Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας (με αριθμ. πρωτοκόλλου) λίστα με τα ονόματα των υπευθύνων επικοινωνίας που έχει ορίσει στην οποία να αναγράφονται αναλυτικά τα τηλέφωνα, τα fax και τα email αντίστοιχα, τα οποία θα αποτελούν συνοδευτικό παράρτημα της παρούσας σύμβασης.**
6. Οι συνεννοήσεις νοούνται έγγραφες. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα ειδοποιείται τηλεφωνικά για την βλάβη και εάν είναι δυνατόν το είδος της και θα στέλνεται **e-mail ή fax**, οπότε θα αρχίζει η μέτρηση του χρόνου ακινητοποίησης των εγκαταστάσεων.
7. Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης που απαιτούν διακοπή του ρεύματος θα γίνονται Σάββατο ή Κυριακή, ύστερα από συνεννόηση με τον υπεύθυνο του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.

8. Κατά τη διάρκεια του Συμβολαίου Συντήρησης θα τηρείται **Ημερολόγιο Λειτουργίας**, Συντήρησης, Βλάβης κλπ, που θα παρακολουθείται και θα μονογραφείται από τον υπεύθυνο συντήρησης του Νοσοκομείου και τον τεχνικό του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ. Στο Ημερολόγιο (το οποίο θα είναι φυλλομετρημένο), θα αναγράφονται οι βλάβες, τα αίτιά τους και η διάρκεια ακινητοποίησης. Το Ημερολόγιο θα εγκατασταθεί με ευθύνη του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ αμέσως με την υπογραφή της σύμβασης και θα φυλάσσεται με ευθύνη του ΕΡΓΟΔΟΤΗ (Τεχνική Υπηρεσία Γ.Ν. Λαμίας). Θα ενημερώνετε δε τόσο από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ όσο και από την Υποδ/νση Τεχνικού του Γ.Ν. Λαμίας.
9. Μετά από κάθε επίσκεψη για την προληπτική συντήρηση τακτική, ή έκτακτη θα συμπληρώνεται αντίστοιχο **Δελτίο Συντήρησης, καθώς και το Ημερολόγιο και τα Βιβλία των εγκαταστάσεων**. Θα καταγράφονται το είδος των εργασιών που έγιναν, οι μετρήσεις που έγιναν, καθώς και πιθανές παρατηρήσεις. Όλα τα έντυπα και Βιβλία θα υπογράφονται από τον υπεύθυνο (Τεχνίτη-Μηχανικό) του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και από τον εκπρόσωπο του ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Σημειώνεται ότι το Δελτίο Συντήρησης θα είναι σύμφωνο με το παράρτημα Ι της Υπουργικής Απόφασης, με Αρ. Πρωτ. ΟΙΚ.: 189533/ 7-11-2011, άρθρο 5, του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Δημοσίων Έργων για τις εγκαταστάσεις θέρμανσης νερού χρήσης Νοσοκομείων, Κλινικών, Θεραπευτηρίων και λοιπών παρεμφερών χρήσεων, αντίγραφο του οποίου περιλαμβάνεται στις παρούσες τεχνικές προδιαγραφές, Παράρτημα IV.
10. Μετά από κάθε πραγματοποιούμενη συντήρηση θα συντάσσεται και θα κατατίθεται από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ Τεχνική Έκθεση με τις πραγματοποιούμενες εργασίες και τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν, των οποίων η χρήση τους θα αιτιολογείται, η οποία θα κατατίθεται επίσημα στο Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας καθώς και παρατηρήσεις για την κατάσταση των εγκαταστάσεων (σε ποια κατάσταση βρέθηκαν και σε ποια κατάσταση παραδόθηκαν, θα συνοδεύεται με φωτογραφικό υλικό) και προτάσεις για την βελτίωση τους η οποία θα πρέπει να συνοδεύεται από τεchnοοικονομική μελέτη πρόταση, μέσα σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία επίσκεψης. Μαζί με Τεχνική Έκθεση θα υποβάλλονται συνημμένα και αντίγραφα των Δελτίων Συντήρησης καθώς και των σελίδων των καταγραφών στα Βιβλία και τα Ημερολόγια όπως και των εντύπων των μετρήσεων των εγκαταστάσεων (καυτήρων) κατά την επίσκεψη στην οποία αναφέρεται η Έκθεση και θα συνοδεύουν και το τιμολόγιο που θα εκδώσει ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ.
11. Το προσωπικό του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ που θα εμφανίζεται για συντήρηση θα πρέπει να μεταβαίνει στο χώρο του ΒΜΣ που βρίσκεται στο (-1) όροφο του Νοσοκομείου, να δηλώνει την άφιξη του στο Νοσοκομείο για την συντήρηση - επισκευή και θα υπογράφει στον αντίστοιχο πίνακα παρουσίας κάθε φορά για οποιαδήποτε είδος συντήρησης (προληπτική, επισκευαστική) την ώρα της εισόδου και εξόδου (έναρξη και λήξη εργασιών) για κάθε ημέρα παρουσίας του στις εγκαταστάσεις του Γ.Ν. Λαμίας.
12. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα αναλάβει τη συντήρηση των προαναφερόμενων Εγκαταστάσεων, είναι υποχρεωμένος να παράσχει εκπαίδευση επί του χειρισμού και της λειτουργίας των εγκαταστάσεων σε προσωπικό του Νοσοκομείου που θα του υποδειχθεί, τουλάχιστον μία φορά ανά έτος, είτε σε ξεχωριστή επίσκεψη είτε ταυτόχρονα με τις εργασίες προληπτικής συντήρησης. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ είναι υποχρεωμένος να παρέχει εκπαίδευση, όποτε επίσης του ζητηθεί από τον υπεύθυνο των εν λόγω εγκαταστάσεων του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας (Τεχνική Υπηρεσία), κατόπιν σχετικού έγγραφου αιτήματός του Νοσοκομείου. Μετά από κάθε εκπαίδευση θα κατατίθεται από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ σχετικό έγγραφο με τα ονόματα των εκπαιδευομένων και το αντικείμενο της εκπαίδευσης, στο οποίο θα έχει υπογράψει τόσο το προσωπικό που εκπαιδεύτηκε όσο και ο εκπαιδευτής. Όλες οι ενέργειες που αφορούν την εκπαίδευση θα καταγράφονται επίσης αναλυτικά στα Βιβλία και στα Ημερολόγια των εγκαταστάσεων σύμφωνα με τις παραπάνω παραγράφους.

13. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ είναι υποχρεωμένος να καταθέσει αναλυτική Τεχνική Έκθεση για την κατάσταση των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων και της Εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου, εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Η Τεχνική αυτή Έκθεση θα περιλαμβάνει προτάσεις αποκατάστασης, βελτιώσεις καθώς και οικονομικά στοιχεία για τα παραπάνω. Ανάλογη έκθεση θα καταθέσει και εντός τριάντα (30) ημερών πριν την λήξη της σύμβασης.
14. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ είναι υποχρεωμένος να αναρτήσει στο χώρο των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων σε εμφανές και προσβάσιμο σημείο οδηγίες χρήσης και λειτουργίας των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων καθώς και check list καθημερινών ελέγχων ετοιμότητας, μέσα σε 40 εργάσιμες ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης (οι οδηγίες θα περιγράφουν απλές ενέργειες μη εξειδικευμένες που δεν θα προξενήσουν φθορά και καταστροφή του εξοπλισμού και σκοπό θα έχουν την πρόληψη).
15. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ είναι υποχρεωμένος, κατά τη διάρκεια της ισχύος του Συμβολαίου Συντήρησης να προβαίνει στην συντήρηση των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων που αναφέρονται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και II**, με σκοπό την πρόληψη βλαβών και την απρόσκοπτη λειτουργία τους, εκτελώντας τις εργασίες που περιγράφονται αναλυτικά στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ III, IV, V**, καθώς και άλλες που πιθανόν να μην έχουν συμπεριληφθεί σε αυτά, αλλά κρίνονται απαραίτητες από τον κατασκευαστή ή τον συντηρητή για την καλή, ασφαλή και σύμφωνα με τα οριζόμενα στη κείμενη νομοθεσία, λειτουργία των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων.
16. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ είναι υποχρεωμένος, κατά τη διάρκεια της ισχύος του Συμβολαίου Συντήρησης να προβαίνει στην συντήρηση της Εγκατάστασης του δικτύου του Φυσικού Αερίου, με σκοπό την πρόληψη βλαβών και την απρόσκοπτη – ασφαλή λειτουργία του, εκτελώντας τις εργασίες που περιγράφονται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI**, καθώς και άλλες που πιθανόν να μην έχουν συμπεριληφθεί σε αυτό, αλλά κρίνονται απαραίτητες για την καλή λειτουργία του δικτύου του Φυσικού Αερίου.
17. Γενικότερα η συντήρηση θα εκτελείται από το ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ σύμφωνα με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές των εργοστασίων κατασκευής των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού, τους κανόνες της τέχνης, και λαμβάνοντας τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας με δική του δαπάνη, και την κείμενη νομοθεσία.
18. Εάν κατά την διάρκεια του Συμβολαίου Συντήρησης, απαιτηθούν επιπλέον υλικά και ανταλλακτικά για επισκευή, ή αντικατάσταση κάποιου στοιχείου του εγκατεστημένου εξοπλισμού και επιπλέον η βλάβη δεν οφείλεται σε πλημμελή συντήρηση, τότε η δαπάνη των ανταλλακτικών θα βαρύνει πρόσθετα τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, ύστερα από σχετική ανάλυση της προκύπτουσας δαπάνης από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και αφού πρωτίστως λάβει σχετική έγκριση από τις αρμόδιες οικονομικές Υπηρεσίες του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.
19. Ως πλημμελής θα χαρακτηρίζεται η συντήρηση κατά την οποία δε θα έχουν εκτελεστεί, κατά την περιοδική προληπτική συντήρηση από υπαιτιότητα του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, οι εργασίες που αναλυτικά αναφέρονται στα **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ III, IV, V και VI**, και δεν θα έχουν συμπληρωθεί και υπογραφεί το σχετικό Δελτίο Συντήρησης καθώς και τα Βιβλία και τα Ημερολόγια των εγκαταστάσεων και δεν έχουν κατατεθεί οι προβλεπόμενες Τεχνικές Εκθέσεις.
20. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα πρέπει να έχει τα απαραίτητα ανταλλακτικά για την αποκατάσταση των βλαβών.
21. Το κόστος των ανταλλακτικών, καθώς και το κόστος της κάθε έκτακτης επίσκεψης, πέρα από τις προβλεπόμενες έκτακτες δεν περιλαμβάνεται στην αξία της συντήρησης. (Για τα ανταλλακτικά και το κόστος της κάθε επιπλέον έκτακτης επίσκεψης πέραν από τις προβλεπόμενες, θα εκδίδεται ειδικό τιμολόγιο προς εξόφλησή τους, αφού πρωτίστως λάβει σχετική έγκριση από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του νοσοκομείου μας).

22. Ο Συντηρητής θα καταθέσει οπωσδήποτε τιμοκατάλογο ανταλλακτικών που θα περιλαμβάνει τιμές ανταλλακτικών αναλυτικά και επισκευές στοιχείων εγκατάστασης, καθώς και το κόστος της κάθε έκτακτης επίσκεψης, πέρα από τις προβλεπόμενες. Ο εν λόγω τιμοκατάλογος θα είναι δεσμευτικός για το ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και για όλη την χρονική περίοδο που ισχύει η σύμβαση.
23. Τα μοντέλα των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων και οι εγκαταστάσεις υποστήριξης αυτών αναφέρονται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ I και II, τα οποία επισυνάπτονται.
24. Το Ετήσιο Πρόγραμμα Περιοδικού Ελέγχου και Συντήρησης των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων, αναφέρεται στα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ III, IV και V, τα οποία επισυνάπτονται.
25. Το Ετήσιο Πρόγραμμα Περιοδικού Ελέγχου και Συντήρησης του Φυσικού Αερίου αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI, το οποίο επισυνάπτεται.

ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ

1. Το κόστος προμήθειας των ανταλλακτικών που απαιτούνται, θα βαρύνουν τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ, ο οποίος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει στο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ την αξία τυχόν ανταλλακτικών που θα χρησιμοποιούνται κατά την συντήρηση και θα τοποθετούνται για την πρόληψη πιθανών βλαβών, σε αντικατάσταση των υλικών που έχουν υποστεί φθορά.
- (Για τα ανταλλακτικά θα εκδίδεται ειδικό τιμολόγιο προς εξόφλησή τους).
2. Στο κόστος του Συμβολαίου Συντήρησης των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών των αντίστοιχων Καυστήρων τους και του δικτύου Εγκατάστασης Φυσικού Αερίου, **περιλαμβάνονται όμως, τα αναλώσιμα που θα απαιτηθούν** για τις συντηρήσεις (υαλοκόρδονα, κεραμοβάμβακας, μπέκ κλπ.), καθώς επίσης και τα χημικά για τους χημικούς καθαρισμούς, όπως και το κόστος και τα μικροϋλικά που θα απαιτηθούν ενδεχομένως για την πραγματοποίηση των συγκολλήσεων των σημείων των Λεβήτων ή των Ατμογεννητριών που ενδεχομένως να παρουσιάσουν ρωγμή.
3. Σε περίπτωση αλλαγής ανταλλακτικού σε οποιοδήποτε από τους Λέβητες – Ατμογεννήτριες – Καυστήρες, καθώς και στην Εγκατάσταση του Φυσικού Αερίου, ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει πλήρως τα Βιβλία και τους τεχνικούς φακέλους και τα Ημερολόγια Λειτουργίας των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων και της Εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου (ανάλογα με την περίπτωση) με τα στοιχεία του νέου ανταλλακτικού. Ακόμη θα τοποθετείται σημείωμα στον φάκελο με τα ακριβή στοιχεία του κατασκευαστή, ή προμηθευτή του και τα σχετικά στοιχεία για την παραγγελία του. Τα ανωτέρω με ευθύνη του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ.
4. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ σε περίπτωση ηλεκτροσυγκόλλησης θα είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πιστοποίηση για τις εργασίες και τη μεθοδολογία και τα υλικά που χρησιμοποίησε, συμπεριλαμβανομένων των στοιχείων και των πιστοποιήσεων του τεχνίτη που θα πραγματοποιήσει την εργασία. Σε περίπτωση εκτεταμένων συγκολλήσεων σε τμήματα των λεβήτων ή των ατμογεννητριών που παρουσίασαν ρωγμές, θα ακολουθεί εκ νέου Πιστοποίηση των εγκαταστάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα από το νόμο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τη σχετική νομοθεσία για τη λειτουργία ανάλογων εγκαταστάσεων και τις τεχνικές προδιαγραφές λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων.
5. Τα χρησιμοποιούμενα ανταλλακτικά θα είναι του εργοστασίου κατασκευής, ενώ όπου δε χρησιμοποιούνται υλικά του εμπορίου, αυτά θα είναι της εγκρίσεως του ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Τα φθαρμένα υλικά θα παραδίδονται στον ΕΡΓΟΔΟΤΗ.
6. Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να προμηθευτεί τα απαιτούμενα ανταλλακτικά ελεύθερα από το εμπόριο, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων ή του δικτύου καθώς και τις υποδείξεις και τις Τεχνικές Προδιαγραφές του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, ο δε ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα είναι υποχρεωμένος να τα τοποθετήσει με δικές του ενέργειες (παράδοση σε πλήρη και κανονική λειτουργία).
7. Ο συντηρητής θα πρέπει να έχει τα απαραίτητα ανταλλακτικά για την αποκατάσταση των βλαβών.

8. Εφόσον κατά την εκτέλεση των εργασιών Επισκευαστικής και Προληπτικής Συντήρησης παρουσιαστούν ή εντοπισθούν βλάβες που για την αποκατάστασή τους θα απαιτηθεί η προμήθεια επιπλέον ανταλλακτικών ή αναλωσίμων και αυτά δεν περιλαμβάνονται στην σύμβαση θα υποβληθεί στοιχειοθετημένη Τεχνική Έκθεση η οποία θα συνοδεύεται από την αντίστοιχη τεchnοοικονομική προσφορά από τον Συντηρητή.
9. Σε περίπτωση που η απαιτούμενη συντήρηση ή αποκατάσταση βραδύνει και πρέπει να κληθεί έτερος τεχνίτης, αυτός πρέπει να προσέλθει άμεσα.
10. Σε περίπτωση που η αποκατάσταση της βλάβης με ρύθμιση απαιτεί πολύ χρόνο (ημέρες), θα πρέπει να συνταχθεί αιτιολογημένη έκθεση από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, η οποία να υποβληθεί στο Γ.Ν. Λαμίας και θα συνοδεύεται από αντίστοιχη τεchnοοικονομική προσφορά του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ εφόσον απαιτείται, προκειμένου να λάβουν γνώση οι αρμόδιες υπηρεσίες του.
11. Όλα τα όργανα που θα χρησιμοποιεί ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα είναι πιστοποιημένα και διακριβωμένα για το χρονικό διάστημα που θα πραγματοποιούνται οι έλεγχοι. Για το λόγο αυτό θα κατατίθενται από τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ τα σχετικά πιστοποιητικά διακρίβωσης των οργάνων κατά τη διάρκεια κάθε επίσκεψης, ενώ θα αναφέρονται και τα όργανα που θα χρησιμοποιούνται κάθε φορά με την ονομασία τους, την εταιρεία κατασκευής τους και τα serial number τους. Όλα τα ανωτέρω με την κατάθεση σχετικού υπομνήματος μετά την πραγματοποίηση των ελέγχων-συντηρήσεων συνοδευτικό στην κατατιθέμενη Τεχνική Έκθεση.

ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ

1. Για τη τριμηνιαία πληρωμή του ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει μαζί με το τιμολόγιό του και τα κάτωθι:
 - α) αναλυτική περιγραφή της βλάβης και των ανταλλακτικών που χρησιμοποιήθηκαν για την αποκατάσταση της βλάβης.
 - β) αντίγραφα των υπογεγραμμένων εντύπων: Δελτίων Ελέγχου, Συντήρησης και Ρύθμισης των εγκαταστάσεων της εταιρείας, των Τιμολογίων και Δελτίων Αποστολής υλικών και ανταλλακτικών,
 - γ) αντίγραφο της Τεχνικής Έκθεσης που συνοδεύει κάθε προγραμματισμένη ή έκτακτη συντήρηση
2. Η επιτροπή ελέγχου έργου θα πρέπει να υπογράφει όλα τα έντυπα εργασιών και τοποθέτησης των ανταλλακτικών.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

► ΧΡΟΝΟΙ ΑΠΟΚΡΙΣΗΣ

1. Ο χρόνος ανταπόκρισης στις βλάβες μετράτε από την ώρα που έχει ειδοποιηθεί ο Ανάδοχος/Συντηρητής για την βλάβη (τηλεφωνικά ή με e-mail ή με fax) από την Τεχνική Υπηρεσία ή τον Υπεύθυνο βάρδιας λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων του Γ.Ν. Λαμίας, ο οποίος καταγράφει και μεταφέρει την βλάβη. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος όταν έρχεται στο Νοσοκομείο να δηλώνει την παρουσία του στον Υπεύθυνο βάρδιας λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων στο χώρο του ΒΜΣ (-1 όροφος), από τον οποίο θα παίρνει στοιχεία για την βλάβη και να υπογράφει στον πίνακα παρουσίας την ώρα προσέλευσης και αποχώρησης.
2. Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου ανταπόκρισης θα επιβάλλονται ποινές σύμφωνα με το ποινολόγιο.
3. Σε περίπτωση που η απαιτούμενη ρύθμιση βραδύνει και πρέπει να κληθεί έτερος τεχνίτης, αυτός πρέπει να προσέλθει άμεσα.
4. Σε περίπτωση που η αποκατάσταση της βλάβης με ρύθμιση απαιτεί πολύ χρόνο (ημέρες), συντάσσεται αιτιολογημένη έκθεση από τον Ανάδοχο. Σε περίπτωση μη αποδοχής από την Επιτροπή της αιτιολογίας, αυτόματα ισχύει το ποινολόγιο που προβλέπεται.

► ΠΟΙΝΕΣ

1. Η μη έγκαιρη κατάθεση επίσημα στο Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας (με αριθμ. πρωτοκόλλου) της Τεχνικής Έκθεσης και όλων των υπογεγραμμένων Δελτίων Συντήρησης, Ελέγχου και Μετρήσεων όπως και των εντύπων κατά την επίσκεψη συντήρησης, θα έχει σαν συνέπεια την μη υποβολή πρακτικού για πληρωμή του αναδόχου. Η συστηματική επανάληψη της ίδιας παράβασης θα επιφέρει ποινή 100,00€.
2. Η μη τήρηση του χρονοδιαγράμματος συντήρησης πέραν των πέντε (5) ημερών, από υπαιτιότητα του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, θα έχει σαν συνέπεια την επιβολή σε αυτόν ποινικής ρήτρας ύψους 100€ για κάθε ημέρα καθυστέρησης (πέραν των πέντε (5) ημερών) για τις πρώτες δέκα (10) ημέρες. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Συντηρητή πέραν των δέκα (10) ημερών, τότε αυτομάτως κηρύσσεται έκπτωτος.
3. Η μη χρησιμοποίηση του προβλεπόμενου προσωπικού από τον Συντηρητή, όπως αυτό θα αναφέρεται στη σύμβαση, θα επιφέρει την δυνατότητα της έκπτωσης του Συντηρητή.
4. Η καθυστέρηση αποστολής Τεχνικού για την αποκατάσταση βλάβης, πέραν των οκτώ (8) ωρών από την επίσημη αναγγελία της, θα έχει σαν συνέπεια την επιβολή σε αυτόν ποινικής ρήτρας ύψους 80€ ανά ώρα για τις πρώτες πέντε (5) ώρες. Σε περίπτωση μη ανταπόκρισης του Συντηρητή πέραν των πέντε (5) ωρών (σύνολο δώδεκα (12) ωρών), θα επιφέρει την δυνατότητα της έκπτωσης του Συντηρητή και η επιβάρυνση του με τα έξοδα αποκατάστασης της βλάβης από άλλο συνεργείο συντήρησης.
5. Η μη εγκατάσταση (όπου είναι απαραίτητο), επικαιροποίηση και ενημέρωση των απαραίτητων Βιβλίων Συντήρησης και Καταγραφής Μετρήσεων που προβλέπονται από τη σχετική νομοθεσία για τις περιλαμβανόμενες εγκαταστάσεις, από τον Συντηρητή, θα έχει σαν συνέπεια την επιβολή σε αυτόν ποινικής ρήτρας ύψους 200€ για κάθε ημέρα καθυστέρησης, πέραν των δύο (2) ημερών από ημέρα της πρώτης συντήρησης. Η μη συμμόρφωση του Συντηρητή πέραν των δέκα (10) ημερών (σύνολο δώδεκα (12) ημερών), θα επιφέρει την δυνατότητα της έκπτωσης του Συντηρητή.
6. Η ακινητοποίηση λέβητα ή ατμογεννήτριας ή οποιουδήποτε άλλου τμήματος του εξοπλισμού που συμπεριλαμβάνεται στη σύμβαση, για οποιονδήποτε λόγο, άνω των δύο (2) ημερών με υπαιτιότητα του Συντηρητή, θα έχει σαν συνέπεια την επιβολή σε αυτόν ποινικής ρήτρας ύψους 300€ για κάθε ημέρα καθυστέρησης και για κάθε μηχανήμα-εξοπλισμό, πέραν των δύο (2) ημερών από ημέρα της αρχικής επέμβασης. Η μη συμμόρφωση του Συντηρητή πέραν των δέκα (10) ημερών (σύνολο δώδεκα (12) ημερών), θα επιφέρει την δυνατότητα της έκπτωσης του Συντηρητή και την επιβάρυνση του με τα έξοδα αποκατάστασης της βλάβης από άλλο συνεργείο συντήρησης.
7. Σε περίπτωση ακινησίας λέβητα ή ατμογεννήτριας ή οποιουδήποτε άλλου τμήματος του εξοπλισμού που συμπεριλαμβάνεται στη σύμβαση, με απόφαση της Υποδ/νσης Τεχνικού του Νοσοκομείου, για λόγους που δεν σχετίζονται με τα προβλεπόμενα στη σύμβαση συντήρησης, θα αφαιρείται από την μηνιαία αποζημίωση του Αναδόχου το ποσό των 30€ ανά εγκατάσταση για κάθε μήνα ακινητοποίησης, που προβλέπεται για τη συντήρηση συνολικά των εγκαταστάσεων, μιας και ο Συντηρητής δεν θα τον συντηρεί.
8. Όταν στα πρωτόκολλα ελέγχου συντήρησης που συντάσσει η σχετική επιτροπή, υπάρχουν παρατηρήσεις χαρακτηρισμένες ως μικρής σημασίας (δηλαδή δεν επηρεάζουν άμεσα την λειτουργία των εγκαταστάσεων της σύμβασης), οι οποίες δε διευθετούνται από τον Συντηρητή συστηματικά, θα του επιβάλλεται παρακράτηση το ποσό των 50,00 € ανά παρατήρηση.
9. Οι παραβάσεις του Συντηρητή και η επιβολή ποινών θα αναγράφονται στο μηνιαίο πρακτικό εργασιών συντήρησης και επισκευής των εγκαταστάσεων από την αρμόδια επιτροπή του

Νοσοκομείου και με κοινοποίηση του ανωτέρω πρακτικού θα ενημερώνονται οι αρμόδιες υπηρεσίες του Νοσοκομείου καθώς και η Διοίκηση και το Δ.Σ. του, όπως επίσης και η Ανάδοχος εταιρεία.

10. Οι ποινές θα αφαιρούνται από το μηνιαίο τιμολόγιο που θα υποβάλει ο Συντηρητής.
11. Τη διαπίστωση της καθυστέρησης θα τη βεβαιώνει ο υπεύθυνος βάρδιας της Υποδ/σης Τεχνικού εποπτεύων τεχνικός ΒΜΣ. Γι' αυτό τον λόγο με την κλήση και την αποστολή email ή φαξ, θα ενημερώνει και το ημερολόγιο έργου της λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων που βρίσκεται στο χώρο του ΒΜΣ (-1) Υπόγειο, το οποίο θα υπογράφει ο τεχνικός του Συντηρητή παρουσία του επόπτη κατά την ώρα της άφιξής του.
12. Σε περίπτωση που το σύνολο των ποινών υπερβεί τα ποσό των 1.500,00 € δύναται το Νοσοκομείο να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να αναθέσει τη συντήρηση των εγκαταστάσεων των Λεβήτων και Ατμογεννητριών και των καυστήρων αυτών καθώς και των εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου, σε άλλο εργολάβο, η δε εγγύηση καλής εκτέλεσης θα εκπέσει υπέρ του Νοσοκομείου.

► **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΑΣΦΑΛΕΙΑ**

- Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ, υποχρεούται κατά το χρονικό διάστημα της σύμβασης να παρέχει γραπτή εγγύηση καλής λειτουργίας των προσφερόμενων εργασιών. Επίσης να παρέχει γραπτή εγγύηση καλής λειτουργίας όλων των νέων υλικών και ανταλλακτικών που θα προμηθεύσει και θα αντικαταστήσει για δυο(2) έτη τουλάχιστον.
- Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ οφείλει να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του καθώς και κάθε άλλο πρόσωπο το οποίο ενδέχεται να χρησιμοποιήσει για την παροχή των υπηρεσιών του σύμφωνα με την παρούσα έναντι κινδύνων θανάτου και/ή ατυχήματος στην εργασία σε ασφαλιστική εταιρεία νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα, καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης. Ρητά συμφωνείται ότι ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ και/ή Διεύθυνση του Γ.Ν. Λαμίας δεν θα ευθύνεται έναντι των ως άνω προσώπων και/ή του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ για θάνατο ή ατύχημα εκτός αν αυτό είναι συνέπεια βαριάς αμέλειας του ΕΡΓΟΔΟΤΗ. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα αποζημιώσει τον ΕΡΓΟΔΟΤΗ και/ή οποιοδήποτε στέλεχος ή εργαζόμενο αυτού για οποιαδήποτε ζημία (συμπεριλαμβανομένων και νομικών εξόδων) την οποία τυχόν υποστούν σε περίπτωση έγερσης απαιτήσεων που απορρέουν από ατύχημα ή θάνατο μέλους του προσωπικού του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ και/ή των βοηθών εκπλήρωσης αυτού, εκτός εάν οφείλεται σε βαριά αμέλεια του ΕΡΓΟΔΟΤΗ.
- Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ υποχρεούται να λάβει όλα τα προβλεπόμενα από τη σχετική ισχύουσα νομοθεσία, για την ασφάλεια και υγιεινή των εργαζομένων (ασφάλεια έργου).
- Σε περίπτωση ατυχήματος, κατά τη διάρκεια των εργασιών υπαιτιότητας του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, το Νοσοκομείο δεν φέρει καμία ευθύνη από οποιοδήποτε αιτία κι αν προκληθεί αυτό, το δε σύνολο των επιβαρύνσεων του κόστους του ατυχήματος βαρύνει τον ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ.
- Η αναθέτουσα αρχή δε θα ευθύνεται για οποιαδήποτε βλάβη των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων και της Εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου, προερχόμενη από τη συνήθη και ορθή χρήση τους και δε θα επιβαρύνεται με κανένα ποσό για εργατικά, ανταλλακτικά, υλικά και λοιπά έξοδα αποκατάστασης της βλάβης, η οποία θα προέλθει από αστοχία ανταλλακτικών και αναλωσίμων που χρησιμοποιήθηκαν κατά την συντήρηση για το χρονικό διάστημα της ισχύος της σύμβασης και των εγγυήσεων που τη συνοδεύει, σύμφωνα με τα παραπάνω.

► **ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

1. Ένα φυσικό πρόσωπο του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ πρέπει να διαθέτει οπωσδήποτε Ειδική Άδεια Συντήρησης Εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου & Υγρών Καυσίμων, την οποία θα καταθέσει, για την ανάληψη της αρμοδιότητας του Υπεύθυνου Αερίου.

2. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ υποχρεούται να διαθέτει ο ίδιος στην Ελλάδα μόνιμα κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, με πιστοποιητικό εκπαίδευσης, για την συντήρηση ανάλογων Εγκαταστάσεων. Το προσωπικό του ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ θα πρέπει να αποτελείται από Μηχανολόγους ή Ηλεκτρολόγους Μηχανικούς Π.Ε. και Τ.Ε. και Δ.Ε. Τεχνίτες και ειδικευμένους βοηθούς, με αποδεδειγμένη εμπειρία στην συντήρηση παρόμοιων εγκαταστάσεων ή εταιρείες που διαθέτουν στο προσωπικό τους ή στην εταιρική στελέχωσή τους άτομα με τις παραπάνω ειδικότητες. Επίσης ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα πρέπει να διαθέτει και τα απαραίτητα εργαλεία για την εκτέλεση του έργου (αντλίες χημ. καθαρισμού, δεξαμενές, ηλεκτρικές σκούπες, ηλεκτροσυγκολλήσεις, κτλ) καθώς και όργανα μετρήσεων, τα οποία θα πρέπει να κατατεθούν σε ειδικό φύλλο και τα οποία θα πρέπει να είναι διακριβωμένα κατά την ημέρα εκτέλεσης των εργασιών.
3. Η σύνθεση του συνεργείου συντήρησης να αναφερθεί αναλυτικά, με προσόντα τυπικά κλπ.
4. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας (ISO) με πεδία πιστοποίησης, τουλάχιστον την τεχνική υποστήριξη και την συντήρηση αναλόγων μηχανημάτων, το οποίο πρέπει να προσκομιστεί.
5. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα πρέπει, επι ποινή αποκλεισμού, να διαθέτει πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας (ISO) με πεδία πιστοποίησης, τουλάχιστον την κατασκευή αναλόγων μηχανημάτων, το οποίο πρέπει να προσκομιστεί.
6. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας (ISO) με πεδία πιστοποίησης, τουλάχιστον την τεχνική υποστήριξη και την συντήρηση αναλόγων Δικτύων Φυσικού Αερίου, το οποίο πρέπει να προσκομιστεί.
7. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ θα υποβάλλει επιπλέον:
 - α. Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου, με τη σύνθεση του τεχνικού προσωπικού και τα προσόντα και εμπειρία του καθενός, που θα χρησιμοποιηθούν για το Νοσοκομείο μας.
 - β. Την Άδεια για λειτουργία και συντήρηση εγκαταστάσεων φυσικού αερίου, σύμφωνα με τους Κανονισμούς εγκαταστάσεων φυσικού αερίου
 - γ. Το όνομα του Μηχανικού της εταιρείας που κατέχει τα προσόντα για Υπεύθυνους Αερίου και το αντίστοιχο Πιστοποιητικό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

ΛΕΒΗΤΕΣ – ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΕΣ – ΚΑΥΣΤΗΡΕΣ

A/A	ΘΕΣΗ	ΛΕΒΗΤΑΣ - ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΑ	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ
1	Νέο Κτιριακό Συγκρότημα Γ.Ν. Λαμίας	ΛΕΒΗΤΑΣ ΘΕΡΜΟΥ ΥΔΑΤΟΣ Νο2, ΘΕΡΜΟΣΩΛ ΑΤΜΟΛΕΒΗΤΕΣ Α.Ε., Απόδοσης 1.000.000 Kcal/h, πίεσης λειτουργίας 10 bar, Τύπου Α – 1000	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ Νο 1, RIELLO RLS 130 RIELLO SpA (Μικτής Καύσης)
2	Νέο Κτιριακό Συγκρότημα Γ.Ν. Λαμίας	ΛΕΒΗΤΑΣ ΘΕΡΜΟΥ ΥΔΑΤΟΣ Νο3, ΘΕΡΜΟΣΩΛ ΑΤΜΟΛΕΒΗΤΕΣ Α.Ε., Απόδοσης 1.600.000 Kcal/h, πίεσης λειτουργίας 10 bar, Τύπου Α – 1600	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ Νο2, RIELLO RLS 300, BP MX, Τύπου 782 T, G20: 37 – 500 mbar / 600-3.650 KW, G25: 55 – 500 mbar / 600 - 3.650 KW (Μικτής Καύσης)
3	Νέο Κτιριακό Συγκρότημα Γ.Ν. Λαμίας	ΛΕΒΗΤΑΣ ΘΕΡΜΟΥ ΥΔΑΤΟΣ Νο4, ΘΕΡΜΟΣΩΛ ΑΤΜΟΛΕΒΗΤΕΣ Α.Ε., Απόδοσης 1.600.000 Kcal/h, πίεσης λειτουργίας 10 bar, Τύπου Α – 1600	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ Νο3, RIELLO RLS 300 BP MX, Τύπου 782 T, G20: 37 – 500 mbar / 600-3.650 KW, G25: 55 – 500 mbar / 600 - 3.650 KW (Μικτής Καύσης)
4	Ψυχιατρική Κλινική	ΛΕΒΗΤΑΣ ΘΕΡΜΟΥ ΥΔΑΤΟΣ, THERMOSTAHL, Απόδοσης 300.000 Kcal/h, πίεσης λειτουργίας 3 bar, Τύπος T 300	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ, RIELLO Press 1G, Τύπος 606 T1, 11 – 45 Kgr/h
5	Νέο Κτιριακό Συγκρότημα Γ.Ν. Λαμίας	ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΑ Νο1, ΘΕΡΜΟΣΩΛ Α.Ε., Απόδοσης 1.200.000 Kcal/h, πίεσης λειτουργίας 10 bar, Ατμοπαραγωγή 2.000 Kgr/h ΑΚ 1787 Τύπος : Δ-2000 Ατμοπαραγωγή : 2.000kg/h Μέγιστη πίεση λειτουργίας : 10barg Πίεση Υδραυλικής Δοκιμής : 19barg Αρ. Πιστοποιητικού : 10.01.3214-01 Ημ/νία έκδοσης : 02/03/2017	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ Νο1, RIELLO RLS 190 M M2, Τύπου 784 T, G20: 26 – 360 mbar, G25: 40 – 360 mbar / 550 (1.100) - 2150 KW (Μικτής Καύσης)
6	Νέο Κτιριακό Συγκρότημα Γ.Ν. Λαμίας	ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΑ Νο2, ΘΕΡΜΟΣΩΛ Α.Ε., Απόδοσης 1.200.000 Kcal/h, πίεσης λειτουργίας 10 bar, Ατμοπαραγωγή 2.000 Kgr/h ΑΚ 1787 Τύπος : Δ-2000 Ατμοπαραγωγή : 2.000kg/h Μέγιστη πίεση λειτουργίας : 10barg Πίεση Υδραυλικής Δοκιμής : 19barg Αρ. Πιστοποιητικού : 10.01.3214-02 Ημ/νία έκδοσης : 02/03/2017	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ Νο2, RIELLO RLS 190 M M2, Τύπου 784 T, G20: 26 – 360 mbar, G25: 40 – 360 mbar / 550 (1.100) - 2150 KW (Μικτής Καύσης)

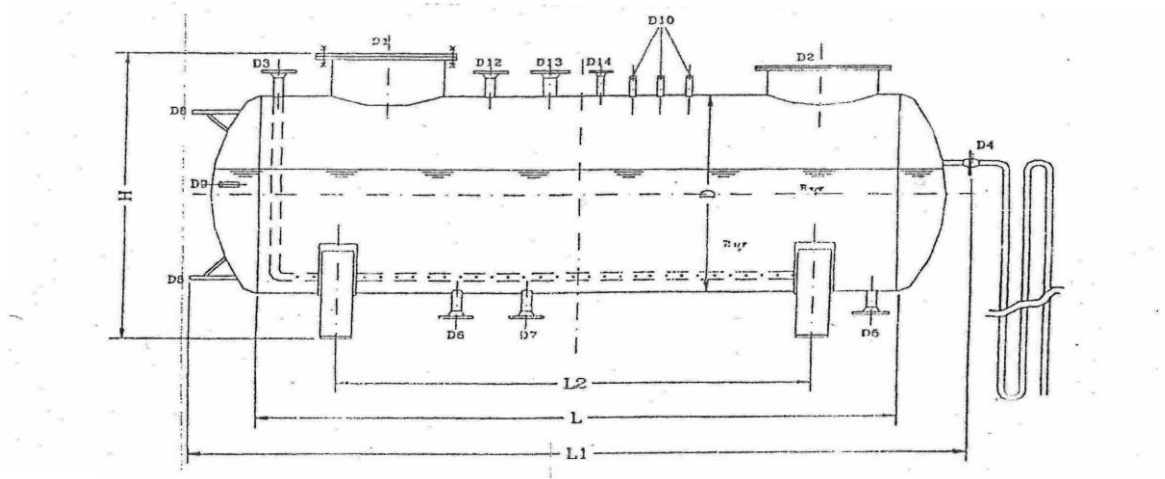
7	Νέο Κτιριακό Συγκρότημα Γ.Ν. Λαμίας	ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΑ Νο3, ΘΕΡΜΟΣΩΛ Α.Ε., Απόδοσης 300.000 Kcal/h, πίεσης λειτουργίας 10 bar, Ατμοπαραγωγή 500 Kgr/h ΑΚ 1786 Τύπος : Δ-500 Ατμοπαραγωγή : 500kg/h Μέγιστη πίεση λειτουργίας : 10barg Πίεση Υδραυλικής Δοκιμής : 19barg Αρ. Πιστοποιητικού : 10.01.3214-03 Ημ/νία έκδοσης : 02/03/2017	ΚΑΥΣΤΗΡΑΣ Νο3, RIELLO RL 50, Τύπου 654 T1, 12: 25 – 50 Kgr/h, 148: 296 – 53 KW

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

Τεχνικά Χαρακτηριστικά

1. Δεξαμενή Τροφοδοσίας Ύδατος
2. Θερμικός Απαερωτής
3. Δοχείο Συμπυκνωμάτων

Σχήμα 1. Δεξαμενή Τροφοδοσίας Ύδατος

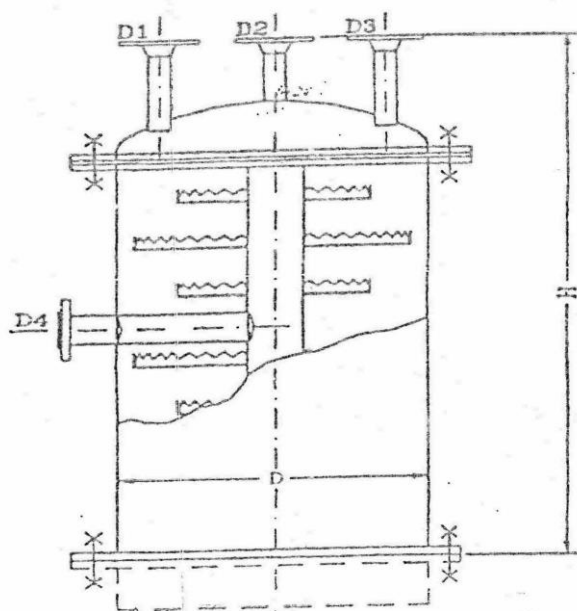


Τεχνικά Στοιχεία Δεξαμενής Τροφοδοσίας Νερού (με στόμιο προσαγωγής απαερωτού & ανθρωποθυρίδα),
ΘΕΡΜΟΣΩΛ ΑΤΜΟΛΕΒΗΤΕΣ Α.Ε.

Χωρητικότητα	m ³	2
	mm	1.000
L	mm	2.500
L ₁	mm	2.940
L ₂	mm	1.900
H	mm	1.350
Στόμια: Απαερωτής	D1	350
Ανθρωποθυρίδα	D2	DN 500 mm, PN 6
Είσοδος Ατμού	D3	Μέγεθος σύμφωνα προς την απαιτούμενη ικανότητα θέρμανσης
Υπερχείλιση	D4	Μέγεθος ανάλογο της χωρητικότητας
Στρατσώνα	D5	25
Αντλία	D6	32
Αποσκληρυντής	D7	20
Δείκτης Στάθμης	D8	20
Δοχείο Μέτρησης	D9	20

Ηλεκτρόδια	D10	16
Αναμονή	D11	40
Ασφαλιστικό	D12	Μέγεθος σύμφωνα προς την απαιτούμενη ικανότητα θέρμανσης
Εξαερισμός	D13	Μέγεθος σύμφωνα προς την απαιτούμενη ικανότητα θέρμανσης
Στόμιο Πίεσης	D14	
Βάρος	Kgr	570

Σχήμα 2. Θερμικός Απαερωτής

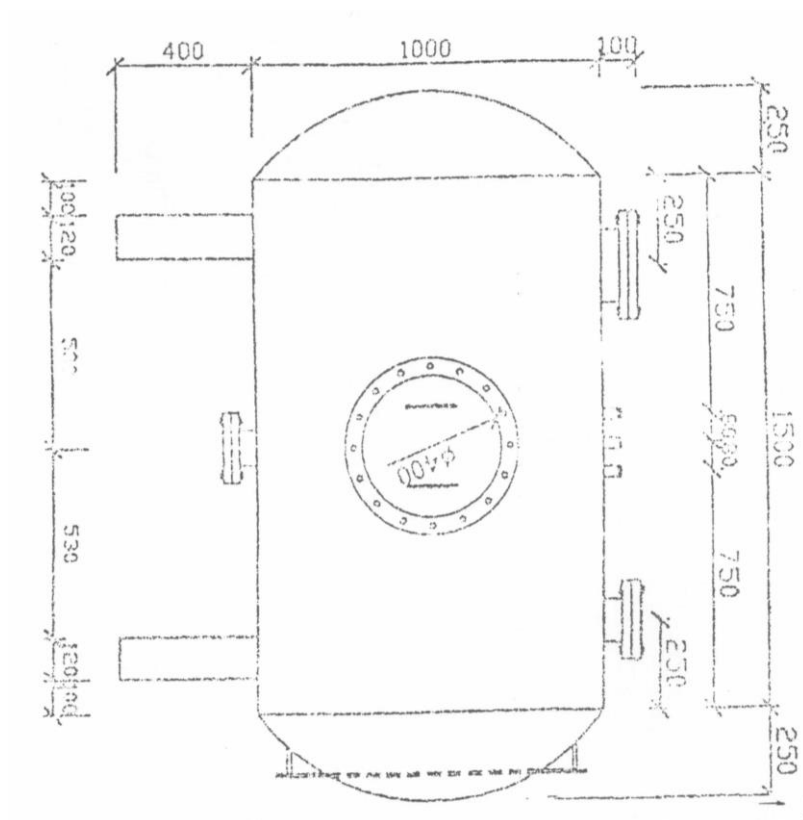


Τεχνικά Στοιχεία Θερμικού Απαερωτή (για προσαρμογή σε δεξαμενή τροφοδοσίας νερού)

ΘΕΡΜΟΣΩΛ ΑΤΜΟΛΕΒΗΤΕΣ Α.Ε.

Τύπος		350
Ικανότητα	m ³ /h	1,7 – 3,0
D	mm	350
H	mm	1260
Σύνδεση με Δεξαμενή Νερού	mm	350
Σύνδεση D2	mm	20
Βάρος	Kgr	75
		350

Σχήμα 3. Δοχείο Συμπυκνωμάτων



Δοχείο Συμπυκνωμάτων (με ανθρωποθυρίδα και σταθμοδείκτη), ΘΕΡΜΟΣΩΛ ΑΤΜΟΛΕΒΗΤΕΣ Α.Ε.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**Τεχνικές Προδιαγραφές****Ετήσιο Πρόγραμμα****Περιοδικού Ελέγχου, Συντηρήσεως και Τεχνικής Υποστήριξης
Λεβήτων – Ατμογεννητριών - Καυστήρων**

Το ετήσιο πρόγραμμα Περιοδικού ελέγχου και Συντηρήσεως θα περιλαμβάνει :

I. Για το Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας:

- **Μία (1) επίσκεψη το χρόνο**, για τον έλεγχο ετοιμότητας και την εξειδικευμένη προληπτική συντήρηση των λεβήτων,
- **Δύο (2) επισκέψεις το χρόνο, (μία κάθε έξι μήνες)**, για τον έλεγχο ετοιμότητας, την εξειδικευμένη προληπτική συντήρηση και το χημικό καθαρισμό των ατμογεννητριών (δύο (2) χημικούς καθαρισμούς για την κάθε μία ατμογεννήτρια των 2.000 Kgr/h και δύο (2) χημικούς καθαρισμούς για την ατμογεννήτρια των 500 Kgr/h).
- **Μία (1) επίσκεψη το χρόνο**, για τον έλεγχο της ετοιμότητας και την εξειδικευμένη προληπτική συντήρηση των καυστήρων των λεβήτων – ατμογεννητριών.
- **Δύο (2) επισκέψεις το χρόνο**, για τον έλεγχο της ετοιμότητας και την εξειδικευμένη προληπτική συντήρηση της Δεξαμενής Τροφοδοσίας Ύδατος, του Θερμικού Απαερωτή και του Δοχείου Συμπυκνωμάτων των συγκροτήματος του λεβητοστασίου.
- **Δώδεκα (12) επισκέψεις το χρόνο (μία κάθε μήνα)**, για τον έλεγχο όλων των καυστήρων (λεβήτων και ατμογεννητριών), για τη λήψη μέτρησης των καυσαερίων και της θερμοκρασίας τους, τη μέτρηση του ποσοστού των CO₂ και CO, τη μέτρηση της θερμοκρασίας του χώρου του λεβητοστασίου, τη μέτρηση του ελκυσμού, της πίεσης του αέρα και του υπολογισμού του βαθμού απόδοσης του συστήματος λέβητα – καυστήρα, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

Σημειώνεται ότι ο έλεγχος, η συντήρηση, η ρύθμιση και οι μετρήσεις θα αφορούν τόσο τη λειτουργία με Φυσικό Αέριο όσο και τη λειτουργία με πετρέλαιο, δεδομένου ότι έξι (6) καυστήρες είναι μικτής καύσεως (Φ.Α. & πετρέλαιο) και ένας (1) καυστήρας λειτουργεί με καύσιμο πετρέλαιο. Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να ελέγχει πάντα και να συντηρεί και ρυθμίζει τις εν λόγω εγκαταστάσεις, ώστε να είναι έτοιμες και οι δύο εναλλακτικές λύσεις λειτουργίας.

- **Τρεις (3) έκτακτες επισκέψεις** για την αποκατάσταση προβλημάτων και βλαβών που μπορεί να παρουσιαστούν στους λέβητες (π.χ. ρωγμές, διαρροές κλπ), τις ατμογεννήτριες και τους καυστήρες τους καθώς και της Δεξαμενής Τροφοδοσίας Ύδατος, του Θερμικού Απαερωτή και του Δοχείου Συμπυκνωμάτων.
- **Την επαναπιστοποίηση των δύο Λεβήτων τύπου A-1600, σύμφωνα με την σχετική νομοθεσία ΦΕΚ 2656/28-9-2012**, Η Πιστοποίηση όλων των λεβήτων που βρίσκονται σε κατάσταση λειτουργίας θα γίνει μόνο για το 2^ο έτος σύμβασης.
Η Πιστοποίηση των Λεβήτων ή των Ατμογεννητριών του Νοσοκομείου, θα γίνεται σύμφωνα με την σχετική νομοθεσία ΦΕΚ 2656/28-9-2012 «Εγκατάσταση, Λειτουργία και Έλεγχος Ατμολεβήτων» και τις Τεχνικές Προδιαγραφές που αναφέρονται στο **Παράρτημα V**, το οποίο επισυνάπτεται.

Σε κάθε προγραμματισμένη επίσκεψη θα περιλαμβάνονται:

- 1. ΕΤΗΣΙΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΛΕΒΗΤΩΝ:**
(ΜΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ/ ΕΤΟΣ)

- Άνοιγμα των θυρίδων πρόσθιου και οπίσθιου καπνοθάλαμου, καθαρισμό και εκκαπνισμό του θαλάμου καύσης, των φλογοαυλών, του καπνοθάλαμου και των λοιπών επιφανειών του λέβητα με κατάλληλα μηχανικά μέσα (συρματόβουρτσες κλπ.), ώστε να καθαριστούν όλες οι επιφάνειες από την αιθάλη και από τα στερεά κατάλοιπα της καύσης του πετρελαίου.
- Καθαρισμός των στροβιλιστών καυσαερίων.
- Έλεγχος και αποκατάσταση του εξωτερικού περιβλήματος (σκουριές, μικροοπές κλπ.) και μικρής έκτασης αποκατάστασης της περιφερειακής μόνωσης. Το εξωτερικό περίβλημα των λεβήτων θα πρέπει να βαφεί με κατάλληλο χρώμα όπου απαιτείται, (π.χ. σε σημεία που λόγω διαρροής καυσαερίων το υφιστάμενο χρώμα έχει υποστεί φθορά λόγω υψηλής θερμοκρασίας).
- Έλεγχος παχυμέτρησης δομηκών στοιχείων λεβήτων.
- Έλεγχος της στεγανότητας μεταλλικών μερών των λεβήτων και σε περίπτωση διαπίστωσης διάβρωσης ή ρωγμής, ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να προβεί σε συγκόλληση της ρωγμής. Το κόστος συγκόλλησης, υλικά και εργασία, θα επιβαρύνουν τον ανάδοχο.
- Έλεγχος του εσωτερικού των λεβήτων για την εναπόθεση αλάτων σε τμήματα των σωληνώσεων, των τοιχωμάτων, των σημείων συνδέσεων και συγκολλήσεων κλπ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί εναπόθεση αλάτων ο Ανάδοχος θα προβαίνει σε Χημικό Καθαρισμό του Λέβητα.
- Έλεγχος για διαρροή καυσαερίων από το λέβητα και αποκατάσταση αυτής. (Σε αυτή τη φάση, και πριν γίνει η δοκιμή κανονικής λειτουργίας, θα πρέπει να ελεγχθούν οπτικά όλα τα στεγανοποιητικά υλικά (σαλαμάστρες ύαλου κλπ.) και εάν είναι σε κακή κατάσταση να αντικατασταθούν με νέα. Πάντως ο τελικός έλεγχος για διαρροές καυσαερίων από το φλογοθάλαμο και από τον καπνοθάλαμο θα πρέπει να γίνει με το λέβητα και τον καυστήρα σε πλήρη λειτουργία.
- Έλεγχος και ρύθμιση των οργάνων οδήγησης του καυστήρα (θερμοστάτες, πρεσσοστάτες κλπ.), καθώς και των υπολοίπων συσκευών (αντλίες νερού κλπ.).
- Έλεγχο της κατάστασης και εφόσον απαιτείται επισκευή της πυριμάχου δόμησης των καπνοθαλάμων.
- **Έλεγχο και εφόσον απαιτείται, αντικατάσταση των παρεμβυσμάτων των θυρίδων των καπνοθαλάμων και επανατοποθέτηση των θυρίδων. Η πυρίμαχη επένδυση της πόρτας των λεβήτων θα πρέπει να ελεγχθεί για ρωγμές, σκασίματα, αποκολλήσεις υλικού κλπ. Εάν οι όποιες φθορές είναι επισκευάσιμες, αυτές θα επισκευαστούν με τη χρήση κατάλληλου πυριμάχου υλικού (μαστίχα κλπ.).**
- Έλεγχος της στεγανότητας των λυομένων συνδέσεων και αντικατάσταση των στεγανοποιητικών παρεμβυσμάτων.
- Σύσφιξη σε κοχλίες και περικόχλια.
- Έλεγχο ασφαλιστικού υπερπίεσης.
- Έλεγχος ατμοφρακτών.
- Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα.
- Έλεγχος θερμομέτρων νερού – καυσαερίων.
- Έλεγχος και εκκαπνισμός του οριζόντιου τμήματος της καμινάδας, έλεγχος στεγανότητας, επισκευή προβλημάτων που τυχόν θα παρατηρηθούν.
- Επίσης στις υποχρεώσεις της εταιρείας περιλαμβάνεται και το κόστος (υλικά και εργασία) των συγκολλήσεων των σημείων των Λεβήτων ή των Ατμογεννητριών που ενδεχομένως να παρουσιάσουν ρωγμή.
- Χημικός Καθαρισμός Λεβήτων.

(ΜΟΝΟ ΕΦΟΣΟΝ ΔΙΑΠΙΣΤΩΘΕΙ Η ΥΠΑΡΞΗ ΥΨΗΛΗΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΑΛΑΤΟΣ ΣΤΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΤΩΝ ΛΕΒΗΤΩΝ)

- Άδειασμα Λέβητα.
 - Αφαίρεση των παχέων καθαλατώσεων με αδρανοποιημένο διάλυμα υδροχλωρικού οξέος (NORAL), περιεκτικότητας 15%. Η κυκλοφορία θα επιτυγχάνεται με εξωτερική αντλία.
 - Έκπλυση του Λέβητα με νερό και εξουδετέρωση με ειδικά άλατα, όπως ανθρακική σόδα (CaCO_3) ή ποτάσα σε πυκνότητα 8%.
 - Τελική έκπλυση του Λέβητα με μεγάλες ποσότητες νερού.
 - Υδραυλική δοκιμή αυλωτού στοιχείου ατμοποίησης (σερπαντίνας) σε υπερπίεση 15 barg.
- Εάν μετά από την έκπλυση διαπιστωθεί ότι οι μεταλλικές επιφάνειες δεν έχουν καθαριστεί πλήρως, θα επαναλαμβάνεται ο χημικός καθαρισμός.

2. ΕΤΗΣΙΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΩΝ

(ΔΥΟ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ/ ΕΤΟΣ)

- Έλεγχος διαρροών από τις θυρίδες επιθεώρησης (έλεγχος πυρίμαχων μονώσεων, παρεμβυσμάτων στεγανοποίησης και αντικατάστασή τους, όπου απαιτείται).
- Αφαίρεση των καπακιών εμπρός και πίσω, καθαρισμός του εσωτερικού της ατμογεννήτριας από επικαθίσεις αιθάλης, ακαύστων και λοιπών υπολειμμάτων της καύσης.
- Καθαρισμός των φίλτρων, της δεξαμενής τροφοδοσίας, των διαχωριστηρίων ατμού-σταγονιδίων και του αποσκληρυντή ύδατος.
- Έλεγχος καλής κατάστασης, άνοιγμα, επιθεώρηση και καθαρισμός της δεξαμενής τροφοδοσίας ύδατος (θερμοδοχείο), της αντλίας τύπου CR και της βαλβίδας αντεπιστροφής (Σχήμα 1,2, **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II**).
- Έλεγχος καλής κατάστασης, άνοιγμα, επιθεώρηση και καθαρισμός της δεξαμενής συμπυκνωμάτων ατμού από το δίκτυο (Σχήμα 3, **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II**).
- Έλεγχος και καθαρισμός του αυλοσωλήνα προσαρμογής των οργάνων αυτοματισμού.
- Έλεγχος λειτουργίας αντλιών υψηλής πίεσης ατμού.
- Έλεγχος ποιότητας νερού τροφοδοσίας.
- Έλεγχος συστήματος ελέγχου αντλικών – έλλειψης νερού – emergency stop.
- Έλεγχος καλής λειτουργίας και ρύθμιση όλων των οργάνων, των ασφαλιστικών, των πιεζοστατών και των ατμοφρακτών.
- Οπτικός έλεγχος στάθμης.
- Έλεγχος καλής κατάστασης και λειτουργίας του ηλεκτρικού πίνακα χειρισμού και των αυτοματισμών.
- Έλεγχος θερμομέτρων ατμού – καυσαερίων.
- Καθαρισμός φίλτρων νερού και συμπυκνωμάτων (ατμοπαγίδων).
- Έλεγχος καλής κατάστασης, λειτουργίας και ρύθμισης του καυστήρα, καθαρισμός μπεκ και διασκορπιστή καυσίμου, μετρήσεις καυσαερίων και χορήγηση σχετικού φύλλου ελέγχου.
- Έλεγχος και σύσφιξη σε κοχλίες και περικόχλια.
- Καθαρισμός φίλτρου πετρελαίου.
- Βελτιστοποίηση καύσης – μέτρηση βαθμού απόδοσης.
- Εκκίνηση ατμογεννήτριας και δοκιμαστική λειτουργία.
- Χημικός καθαρισμός ατμογεννητριών.

ΧΗΜΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΩΝ

(ΔΥΟ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ/ ΕΤΟΣ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΕ ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΑ)

- Άδειασμα ατμογεννήτριας.

- Αφαίρεση των παχέων καθαλατώσεων με αδρανοποιημένο διάλυμα υδροχλωρικού οξέος (NORAL), περιεκτικότητας 15%. Η κυκλοφορία θα επιτυγχάνεται με εξωτερική αντλία.
- Έκπλυση της ατμογεννήτριας με νερό και εξουδετέρωση με ειδικά άλατα, όπως ανθρακική σόδα (CaCO_3) ή ποτάσα σε πυκνότητα 8%.
- Τελική έκπλυση της ατμογεννήτριας με μεγάλες ποσότητες νερού.
- Υδραυλική δοκιμή αυλωτού στοιχείου ατμοποίησης (σερπαντίνας) σε υπερπίεση 15 barg.
- Εάν μετά από την έκπλυση διαπιστωθεί ότι οι μεταλλικές επιφάνειες δεν έχουν καθαριστεί πλήρως, θα επαναλαμβάνεται ο χημικός καθαρισμός.

3. ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΚΑΥΣΤΗΡΩΝ

(ΜΙΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ/ ΕΤΟΣ)

- Απομόνωση του καυστήρα από την ηλεκτρική παροχή και παροχή καυσίμου.
- Άνοιγμα κελύφους καυστήρα, ή εφόσον απαιτείται αφαίρεση του καυστήρα από τον λέβητα.
- Καθαρισμός ή αντικατάσταση αν απαιτείται των μπεκ.
- Έλεγχος και καθαρισμός και εφόσον απαιτείται αντικατάσταση, των ακίδων έναυσης, των καλωδίων υψηλής, των μπεκωσολήνων και της φλογοκεφαλής, του φωτοκύτταρου, της φτερωτής αέρα και του διασκορπιστή αέρα.
- Επανατοποθέτηση του καυστήρα στο λέβητα.
- Έλεγχος και εφόσον απαιτείται επισκευή, ή πλήρη ανακατασκευή της πυριμάχου δόμησης της φλογοκεφαλής.
- Καθαρισμός φίλτρου αντλίας πετρελαίου, φίλτρου γραμμής τροφοδοσίας καυσίμου.
- Έλεγχος και αντικατάσταση αν απαιτείται των εύκαμπτων σωλήνων καυσίμου.
- Σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών.
- Σύνδεση της ηλεκτρικής παροχής και της παροχής καυσίμου και δοκιμαστική λειτουργία.
- Ρύθμιση καυστήρα.
- Έλεγχος των θερμοστατών ενεργοποίησης του καυστήρα και ρύθμιση αυτών.
- Έλεγχος –ρύθμιση λειτουργίας προγραμματιστή, ανεμιστήρα και ντάμπερ.
- Επαναληπτική διαδικασία δειγματοληψίας καυσαερίων/ρύθμιση αναλογίας αέρα – καυσίμου, με σκοπό την εύρυθμη και εντός των ορίων του ΥΠΕΧΩΔΕ λειτουργία του συστήματος λέβητα – καυστήρα.
- Καταγραφή των τελικών μετρήσεων καυσαερίων στο φύλλο ελέγχου κατά τα πρότυπα του ΥΠΕΧΩΔΕ. ΚαταΠαράρτημα
- Καταγραφή των μετρήσεων στο ειδικό Βιβλίο που διαθέτει η Υπηρεσία.

Η λήψη των καυσαερίων και η μέτρηση της θερμοκρασίας τους, η μέτρηση του ποσοστού των CO_2 και CO , η μέτρηση της θερμοκρασίας του χώρου του λεβητοστασίου, του ελκυσμού, της περίσσειας αέρα και υπολογισμός του βαθμού απόδοσης του συστήματος λέβητα – καυστήρα, γίνεται με χρήση ηλεκτρονικού αναλυτή καυσαερίων.

(ΚΑΘΕ ΜΗΝΑ)

- Καθαρισμός φίλτρου γραμμής τροφοδοσίας καυσίμου.
- Έλεγχος και αντικατάσταση αν απαιτείται των εύκαμπτων σωλήνων καυσίμου.
- Σύσφιξη ηλεκτρικών επαφών.
- Σύνδεση της ηλεκτρικής παροχής και της παροχής καυσίμου και δοκιμαστική λειτουργία.
- Ρύθμιση καυστήρα.
- Έλεγχος των θερμοστατών ενεργοποίησης του καυστήρα και ρύθμιση αυτών.
- Έλεγχος και ρύθμιση λειτουργίας προγραμματιστή, ανεμιστήρα και ντάμπερ.

- Επαναληπτική διαδικασία δειγματοληψίας καυσαερίων/ ρύθμιση αναλογίας αέρα – καυσίμου, με σκοπό την εύρυθμη και εντός των ορίων του ΥΠΕΧΩΔΕ λειτουργία του συστήματος λέβητα – καυστήρα.
- Καταγραφή των τελικών μετρήσεων καυσαερίων στο φύλλο ελέγχου κατά τα πρότυπα του ΥΠΕΧΩΔΕ.
- Καταγραφή των μετρήσεων στο ειδικό Βιβλίο που διαθέτει η Υπηρεσία.

Σύμφωνα με το ΦΕΚ 369 Β' (24/05/1993) άρθρο 4, §1, απαιτείται για τις εγκαταστάσεις θέρμανσης, με συνολική θερμική ισχύ μεγαλύτερη ή ίση με 400.000 Kcal/h, ανεξάρτητα από το χρησιμοποιούμενο σε αυτές καύσιμο, η διενέργεια των μετρήσεων, τουλάχιστον μια φορά το μήνα και η καταχώρησή τους σε σχετικό βιβλίο.

4. ΕΤΗΣΙΑ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΔΕΞΑΜΕΝΗΣ ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΑΣ ΎΔΑΤΟΣ, ΤΟΥ ΘΕΡΜΙΚΟΥ ΑΠΑΕΡΩΤΗ ΚΑΙ ΤΟΥ ΔΟΧΕΙΟΥ ΣΥΜΠΥΚΝΩΜΑΤΩΝ

- Απομόνωση των εγκαταστάσεων από τα δίκτυα τροφοδοσίας τους
- Αφαίρεση των θυρίδων επίσκεψης
- Έλεγχος του εσωτερικού των δοχείων και καθαρισμός τους από επικαθίσεις.
- Έλεγχος και επιβεβαίωση καλής λειτουργίας των οργάνων ελέγχου τους και λειτουργίας τους καθώς και των βανών πλήρωσής τους.
- Έλεγχος καλής κατάστασης, άνοιγμα, επιθεώρηση και καθαρισμός της δεξαμενής τροφοδοσίας ύδατος (θερμοδοχείο), της αντλίας τύπου CR και της βαλβίδας αντεπιστροφής (Σχήμα 1,2, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II).
- Έλεγχος καλής κατάστασης, άνοιγμα, επιθεώρηση και καθαρισμός της δεξαμενής συμπυκνωμάτων ατμού από το δίκτυο (Σχήμα 3, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II).

II. Γενικά

- Για όλες τις εγκαταστάσεις, μετά από κάθε επίσκεψη προγραμματισμένης συντήρησης, θα υποβάλλεται Τεχνικό Υπόμνημα-Έκθεση, σχετικά με τις εργασίες που έγιναν, τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν και τοποθετήθηκαν τα προβλήματα που διαπιστώθηκαν, καθώς και τις προτάσεις για την καλύτερη και ασφαλέστερη λειτουργία των Λεβήτων – Ατμογεννητριών – Καυστήρων, πέραν των Δελτίων Εργασιών και των Εντύπων Μέτρησης των καυστήρων που θα παραδίδονται με το πέρας των εργασιών. Το Υπόμνημα αυτό θα πρέπει να αποστέλλεται μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα πέντε (15) εργάσιμων ημερών από την πραγματοποίηση των εργασιών συντήρησης.
- Επίσης θα συμπληρώνονται τα σχετικά Βιβλία και τα Ημερολόγια που συνοδεύουν κάθε εγκατάσταση εξοπλισμό, Λέβητες – Ατμογεννήτριες-Καυστήρες, Φ.Α..
- Ο ανάδοχος θα επιθεωρήσει τα Βιβλία και με δικές του ενέργειες, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Γ.Ν. Λαμίας, θα φροντίσει για την επικαιροποίησή τους και την έκδοση νέων σε περίπτωση ολοκλήρωσης των υφισταμένων. Τα παραπάνω προκειμένου οι εγκαταστάσεις να πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζει η νομοθεσία προκειμένου να λειτουργούν σύννομα και με ασφάλεια.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

ΦΥΛΛΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΑΘΕΡΩΝ ΕΣΤΙΩΝ ΚΑΥΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΝΕΡΟΥ

A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ

- | | |
|--|--|
| 1. ΟΔΟΣ / ΑΡΙΘΜΟΣ / ΣΥΝΟΙΚΙΑ | 6. ΤΥΠΟΣ ΛΕΒΗΤΑ / ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑ |
| 2. ΕΙΔΟΣ & ΧΡΗΣΗ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ | 7. ΤΥΠΟΣ ΚΑΥΣΤΗΡΑ / ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗΣ / ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑ |
| 3. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ / ΤΗΛ. | 8. ΠΑΡΟΧΗ ΜΠΕΚ GPH |
| 4. ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΗ ΙΣΧΥΣ ΛΕΒΗΤΑ | 9. ΕΙΔΟΣ ΚΑΥΣΙΜΟΥ |
| (kW) | 10. ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗ ΚΑΥΣΙΜΟΥ |
| 5. ΠΕΡΙΟΧΗ ΙΣΧΥΟΣ ΚΑΥΣΤΗΡΑ(kW) | 11. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΝΑΛΥΤΗ ΚΑΥΣΑΕΡΙΟΥ |

B. ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- | A/A | ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | * |
|-----|--|---|
| 1. | ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΛΕΒΗΤΑ | |
| 2. | ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΠΝΟΔΟΧΟΥ | |
| 3. | ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ Ή ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΠΕΚ | |
| 4. | ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ - ΡΥΘΜΙΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΔΙΩΝ ΙΟΝΙΣΜΟΥ - ΣΠΙΝΘΗΡΑ | |
| 5. | ΡΥΘΜΙΣΗ ΑΝΑΛΟΓΙΑΣ ΑΕΡΑ - ΚΑΥΣΙΜΟΥ | |
| 6. | ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΚΑΥΣΙΜΟΥ ΣΥΣΚΕΥΗΣ | |
| 7. | ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΚΑΥΣΑΕΡΙΟΥ | |
| 8. | ΔΟΚΙΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ ΑΕΡΙΟΥ (αν υπάρχει) | |
| 9. | ΔΟΚΙΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΛΕΒΗΤΑ - ΚΑΥΣΤΗΡΑ | |
| 10. | ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΤΕΓΑΝΟΤΗΤΑΣ ΒΑΛΒΙΔΩΝ (ΓΙΑ ΑΕΡΙΑ ΚΑΥΣΙΜΑ) | |
| 11. | ΜΕΤΡΗΣΗ ΚΑΥΣΑΕΡΙΟΥ | |
| 12. | ΑΛΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ (ΝΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΙΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ) | |

* ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΕΓΙΝΑΝ ΣΗΜΕΙΩΝΟΝΤΑΙ ΜΕ "X"

Γ. ΜΕΤΡΗΣΕΙΣ

- | | |
|--|--|
| 1. ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΚΑΥΣΑΕΡΙΟΥ °C | 8. ΕΛΚΥΣΜΟΣ mbar (mmΣΥ) |
| 2. ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΧΩΡΟΥ ΛΕΒΗΤ/ΣΙΟΥ °C | 9. ΠΙΕΣΗ ΑΝΤΛΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ bar |
| 3. ΜΟΝΟΞΕΙΔΙΟ ΤΟΥ ΑΝΘΡΑΚΑ ppm | 10. ΠΙΕΣΗ ΗΡΕΜΙΑΣ ΑΕΡΙΟΥ mbar |
| 4. ΟΞΕΙΔΙΑ ΤΟΥ ΑΖΩΤΟΥ ppm | 11. ΠΙΕΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΕΡΙΟΥ mbar |
| 5. ΟΞΥΓΟΝΟ % (κ.ο.) | 12. ΠΙΕΣΗ ΜΠΕΚ ΑΕΡΙΟΥ mbar |
| 6. ΔΙΟΞΕΙΔΙΟ ΤΟΥ ΑΝΘΡΑΚΑ % (κ.ο.) | 13. ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ ΝΕΡΟΥ ΛΕΒΗΤΑ °C |
| 7. ΔΕΙΚΤΗΣ ΑΙΘΑΛΗΣ (BACHARACH) | 14. ΑΡΙΘ. ΣΤΡΟΦΩΝ ΚΟΧΛΙΑ (ΒΙΟΜΑΖΑ) |
| | 15. ΑΡΙΘ. ΣΥΧΝΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ INVERTER ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΟΧΛΙΑ (ΒΙΟΜΑΖΑ) Hz |

Δ. ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ % | Οι μετρήσεις δείχνουν ότι είναι: |
| 2. ΑΠΩΛΕΙΕΣ ΚΑΥΣΑΕΡΙΟΥ % | ΕΝΤΟΣ ☐ ΕΚΤΟΣ ☐ |
| 3. ΠΑΡΟΧΗ ΚΑΥΣΙΜΟΥ kg/h ή m³/h | Των προβλεπόμενων ορίων |
| 4. ΘΕΡΜΙΚΗ ΦΟΡΤΙΣΗ ΛΕΒΗΤΑ % | |

Ε. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ**

** ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ Ή ΑΔΥΝΑΜΙΑΣ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΤΑ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΟΡΙΑ, ΝΑ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΛΕΠΤΟΜΕΡΩΣ ΟΙ ΑΙΤΙΕΣ ΚΑΙ ΝΑ ΠΡΟΤΕΙΝΟΝΤΑΙ ΛΥΣΕΙΣ

ΣΤ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ:

- | | |
|--|--|
| 1. ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ | 1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ |
| 2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ / ΤΗΛ. | 2. Ο ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ (ΥΠΟΓΡΑΦΗ) |
| 3. ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΑΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ | 3. Ο ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΤΟΥ ΛΕΒΗΤΟΣΤΑΣΙΟΥ (ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ - ΘΥΡΩΡΟΣ Κ.Τ.Λ.) |
| 4. Δ.Ο.Υ. ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΠΙΤ/ΜΑΤΟΣ | |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**Τεχνικές Προδιαγραφές για τον Επανελέγχο των Λεβήτων και την Επαναπιστοποίηση των Ατμογεννητριών του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας**

Προβλέπεται ο Επανελέγχος των Λεβήτων και η επαναπιστοποίηση των Ατμογεννητριών, κατασκευής από την εταιρεία «ΘΕΡΜΟΣΩΛ ΑΤΜΟΛΕΒΗΤΕΣ ΑΕ» που είναι εγκατεστημένοι στο λεβητοστάσιο του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, σε περίπτωση που υποστούν εκτεταμένες επισκευές και συγκολλήσεις σε τμήματα τους (επιφάνειες, τοιχώματα, τούμποσωλήνες, αυλοσωλήνες κλπ), που λειτουργούν υπό πίεση.

Η Επαναπιστοποίηση των Ατμογεννητριών του Νοσοκομείου, θα γίνεται σύμφωνα με την σχετική νομοθεσία **ΦΕΚ 2656/28-9-2012** «Εγκατάσταση, Λειτουργία και Έλεγχος Ατμολεβήτων».

Η ίδια διαδικασία θα ακολουθηθεί σε περίπτωση που χρειαστεί επαναπιστοποίηση κάποιας εκ των Ατμογεννητριών του Νοσοκομείου.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ :**1. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΥΔΡΑΥΛΙΚΗΣ ΔΟΚΙΜΗΣ:**

- Αποσύνδεση του Λέβητα ή της Ατμογεννήτριας από το δίκτυο
- Άνοιγμα εμπρόσθιων και οπισθίων καπνοθάλαμων,
- Εκκένωση του νερού,
- Επιθεώρηση κατάστασης εκάστης Ατμογεννήτριας από Ανεξάρτητο Φορέα Πιστοποίησης
- Τάπωμα όλων των στομιών
- Υδραυλική δοκιμή ση οποία θα γίνει με νέα μανόμετρα πλήρως ανοξείδωτα Φ150, (0 – 19bar)
- Κατά την υδραυλική δοκιμή θα γίνει έλεγχος των ασφαλιστικών βαλβίδων εκάστου Λέβητα από το ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ μόνο και για τις Ατμογεννήτριες από το ΣΥΝΤΗΡΗΤΗ, υπό την επίβλεψη Επιθεωρητή Ανεξάρτητου Φορέα Πιστοποίησης.
- Κλείσιμο και σφράγιση εμπρόσθιων και οπισθίων καπνοθάλαμων,
- Πλήρωση Λεβήτων και Ατμογεννητριών με νερό, ταυτόχρονα γίνεται εξαέρωση,
- Έλεγχος διαρροών,
- Αποσύνδεση του Λέβητα ή της Ατμογεννήτριας από τις αντλίες
- Αποσφράγιση των στομιών
- Σύνδεση εκ νέου του Λέβητα ή της Ατμογεννήτριας στο δίκτυο,
- Παράδοση σε πλήρη λειτουργία.

2. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΠΑΡΟΥΣΙΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΗ ΦΟΡΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΤΜΟΓΕΝΝΗΤΡΙΕΣ:

- Εκκίνηση σταμάτημα αντλιών
- Σταμάτημα καυστήρα από τους πρεσσοστάτες
- Τοποθέτηση νέων πρεσσοστατών εάν απαιτείται.

3. ΛΟΙΠΑ:

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις αποξηλώσεις και επανατοποθετήσεις των θυρών των καπνοθάλαμων, το τάπωμα όλων των στομιών, το κόστος επίσκεψης του Φορέα Πιστοποίησης, καθώς και το κόστος αντικατάστασης των μανόμετρων, πρεσσοστατών και παρεμβυσμάτων όλων των θυρών.

Μετά το πέρας των ελέγχων, ο Ανάδοχος θα καταθέσει πλήρη Φάκελο Ελέγχων για κάθε Λέβητα ή Ατμογεννήτρια, προκειμένου η Υπηρεσία να προχωρήσει τις διαδικασίες προς την Αρμόδια Υπηρεσία της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, για να ανανεωθεί η πιστοποίηση των 3^{ων} Ατμογεννητριών του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI

Τεχνικές Προδιαγραφές

Ετήσιο Πρόγραμμα Περιοδικού Ελέγχου και Συντήρησης της Εγκατάστασης του Δικτύου Φυσικού Αερίου του Γ.Ν. Λαμίας

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος ορίζεται υπεύθυνος αερίου, για την ασφαλή και ομαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου του Γ.Ν. Λαμίας, οι οποίες περιλαμβάνουν το δίκτυο παροχής από τον σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φυσικού Αερίου (Μ/Ρ) μέχρι και τους έξι (6) καυστήρες Φυσικού Αερίου, τους καυστήρες των μαγειρείων καθώς και τα σημεία καύσης των μικροβιολογικών εργαστηρίων (εφόσον είναι συνδεδεμένες λειτουργικές συσκευές) από έως και.....
2. Για τον ορισμό του Υπευθύνου Αερίου, ο Ανάδοχος θα προσκομίσει υπογεγραμμένη από τον αρμόδιο Μηχανικό, Δήλωση Αποδοχής Υπευθύνου Αερίου προς την ΔΕΠΑ ή/ ΕΠΑ ή και στον όποιο Πάροχο της εγχώριας αγοράς Φυσικού Αερίου ανατεθεί η προμήθεια φυσικού αερίου, όπως το υπόδειγμα,

«ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΑΕΡΙΟΥ

ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΔΕΠΑ ή ΕΠΑ ή και στον όποιο Πάροχο της εγχώριας αγοράς Φυσικού Αερίου ανατεθεί η προμήθεια φυσικού αερίου

Ο Υπογεγραμμένος Μηχανολόγος/Ηλεκτρολόγος Μηχανικός, δηλώνω ότι αποδέχομαι την ιδιότητα του Υπευθύνου Αερίου για την λειτουργία της εσωτερικής εγκατάστασης στο Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας, την οποία ιδιότητα μου ανάθεσε εκ μέρους του ο νόμιμος εκπρόσωπος του και δηλώνω ότι γνωρίζω τις αρμοδιότητες και τα καθήκοντα, τα οποία απορρέουν από τον κανονισμό εσωτερικών εγκαταστάσεων Φυσικού Αερίου, ο οποίος εκδόθηκε με την Υ.Α.Δ.3/Α/5286 και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 236 στο τεύχος Β/26.3.97.

Η διάρκεια αυτής της Υπευθυνότητας θα είναι ετήσια αρχόμενη απόέως.....»

Το ετήσιο πρόγραμμα περιοδικού ελέγχου και συντήρησης της εγκατάστασης του δικτύου Φυσικού Αερίου θα περιλαμβάνει:

Κάθε τέσσερις (4) μήνες

Θα πρέπει να πραγματοποιούνται τα παρακάτω:

- Οπτικός έλεγχος της εγκατάστασης για να ερευνηθούν τυχόν τραυματισμοί των σωληνώσεων και φθορές της αντισκωριακής προστασίας
- Έλεγχος πρόσβασης και καλής λειτουργίας της κεντρικής αποφρακτικής βαλβίδας και άλλων αποφρακτικών βαλβίδων της εγκατάστασης
- Έλεγχος της πίεσης εξόδου από τους ρυθμιστές πίεσης του σταθμού μείωσης πίεσης 4bar/300 mbar και από τους ρυθμιστές πριν από κάθε κατανάλωση της εγκατάστασης
- Έλεγχος της εγκατάστασης των εύκαμπτων συνδέσμων παροχής αερίου στους καυστήρες
- Έλεγχος των απολήξεων των σωληνώσεων έκπλυσης και εξαερισμού. Σε περίπτωση ανεύρεσης αντικειμένων που τις σφραγίζει γίνεται σχετικός καθαρισμός
- Έλεγχος όλων των οργάνων μέτρησης πίεσης (μανόμετρα) και αντικατάσταση κάθε ελαττωματικού μανομέτρου
- Έλεγχος όλων των συνδέσεων (βιδωτά, φλαντζωτά) με χρήση φορητού ανιχνευτή διαρροών ή με χρήση αφρίζοντος μέσου (π.χ. σαπουνόνερο)
- Καθαρισμός των φίλτρων και αντικατάσταση των στοιχείων φίλτρανης (εφόσον κριθεί αναγκαίο). Σε όσα φίλτρα υπάρχει διαφορικό μανόμετρο, να συγκρίνεται με τη διαφορική πίεση που ορίζει ο κατασκευαστής, για την καλή λειτουργία της εγκατάστασης

- Έλεγχος του οδοστρώματος που διέρχεται ο αγωγός και έλεγχος των υπόγειων αποφρακτικών βανών.
- Έλεγχος όλων των συνδέσεων και των οργάνων μέτρησης και παρακολούθησης του δικτύου, σε όλο το μήκος του δικτύου ΦΑ από το σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. (Μ/Ρ) μέχρι τους καυστήρες, με φορητό ανιχνευτή Φυσικού Αερίου.
- Δοκιμαστικοί Χειρισμοί όλων των βανών ελέγχου από το σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. (Μ/Ρ) μέχρι τους καυστήρες, με άνοιγμα και κλείσιμο των βανών.
- Εφαρμογή των σεναρίων λειτουργίας και τροφοδοσίας από την κύρια και εφεδρική παροχή Φ.Α. στο σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. (Μ/Ρ)
- Εκπαίδευση του προσωπικού της Υποδ/σης Τεχνικού και της ιδιωτικής εταιρείας λειτουργίας των Η/Μ εγκαταστάσεων του Γ.Ν. Λαμίας, που θα υποδειχτούν στον ανάδοχο, στη λειτουργία του σταθμού τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. (Μ/Ρ) και στα σενάρια λειτουργίας του. Για κάθε εκπαιδευόμενο θα συμπληρωθεί σχετικό ενυπόγραφο (από τον εκπαιδευτή και τον εκπαιδευόμενο) Πιστοποιητικό Εκπαίδευσης, στο οποίο θα αναφέρεται το όνομα του εκπαιδευόμενου και το αντικείμενο της εκπαίδευσης.

Μία (1) φορά το χρόνο

θα πρέπει να πραγματοποιείται άδειασμα του δικτύου Φυσικού Αερίου και πλήρωση με άζωτο, ρυθμίζοντας κατάλληλα την πίεση του δικτύου και όλες τις διατάξεις μείωσης της πίεσης (gas-train), και να πραγματοποιείται έλεγχος της καλής λειτουργίας όλων των συστημάτων ασφάλειας, (αποφρακτικές βάνες, shut off, relief κλπ.) και έλεγχος της στεγανότητας του δικτύου.

Η διαδικασία περιλαμβάνει την εγκατάσταση κατάλληλης διάταξης μέτρησης της πίεσης (καταγραφικό) και καταγραφής της διακύμανσης της πίεσης για χρονικό διάστημα 24 ωρών, έτσι ώστε να διαπιστωθούν οποιεσδήποτε διαρροές μέσω της πιθανής πτώσης της πίεσης. Στο τέλος της διαδικασίας θα παραδοθούν οι μετρήσεις του καταγραφικού.

Μετά από την ολοκλήρωση της συντήρησης του δικτύου Φ.Α., πραγματοποιείται εξαέρωση του δικτύου από τα σημεία κατανάλωσης, ανοίγοντας την κεντρική αποφρακτική βάνα του Φυσικού Αερίου, έως ότου πληρωθεί το δίκτυο με Φυσικό Αέριο.

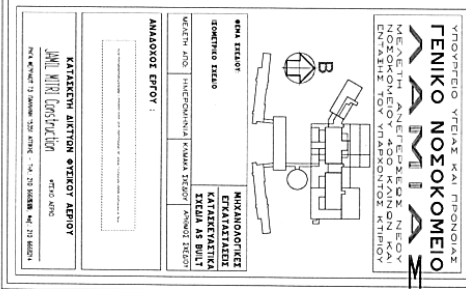
Εναλλακτικά ο έλεγχος της στεγανότητας του Δικτύου Φ.Α. μπορεί να γίνει από τον ανάδοχο σε συνεργασία με την εταιρεία παροχής Φ.Α. προς το Γ.Ν. Λαμίας, βάσει της οποίας θα γίνει διακοπή της λειτουργίας των καυστήρων με Φ.Α. καταγραφή των

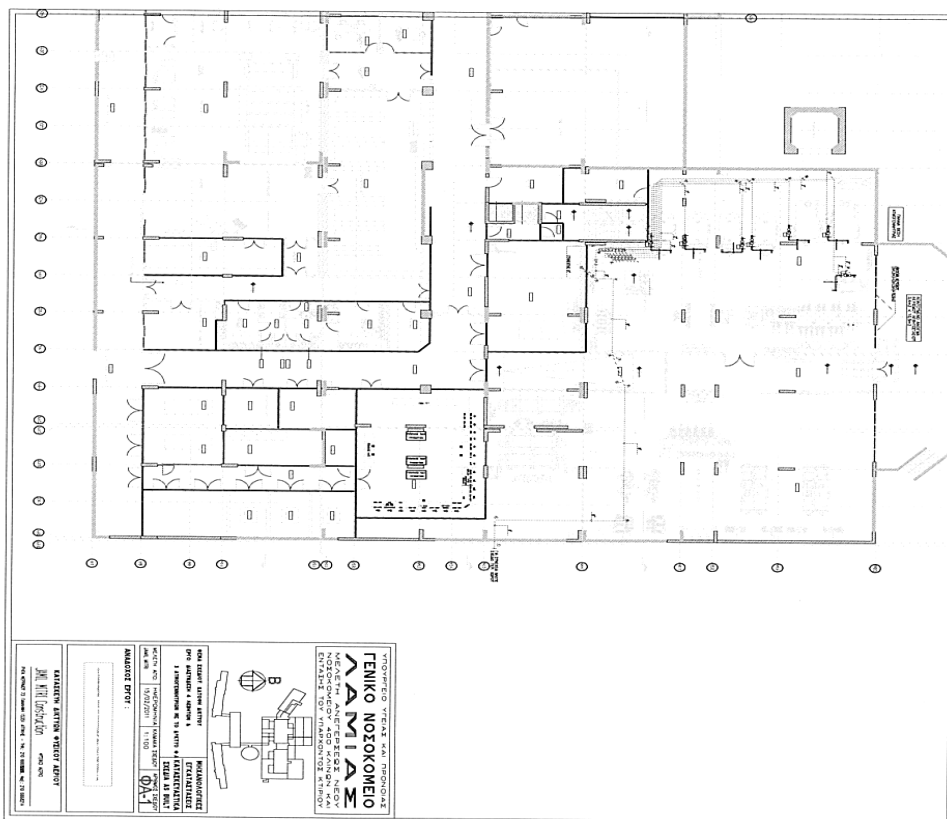
Γενικές Υποχρεώσεις

- Το συνεργείο συντήρησης θα πρέπει να είναι εφοδιασμένο με όλα τα απαραίτητα μέσα ασφαλείας και εξοπλισμό για την πραγματοποίηση των εργασιών συντήρησης και ελέγχου (εργαλεία αντιακρηκτικού τύπου, εργαλεία ελέγχου ανίχνευσης Φυσικού Αερίου, φορητό πυροσβεστήρα, όργανα μέτρησης και καταγραφής ελέγχου).
- Όλα τα όργανα που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα είναι πιστοποιημένα και διακριβωμένα για το χρονικό διάστημα που θα πραγματοποιούνται οι έλεγχοι. Για το λόγο αυτό θα κατατίθενται από τον ανάδοχο τα σχετικά πιστοποιητικά διακρίβωσης των οργάνων κατά τη διάρκεια κάθε επίσκεψης, ενώ θα αναφέρονται και τα όργανα που θα χρησιμοποιούνται κάθε φορά με την ονομασία τους, την εταιρεία κατασκευής τους και τα serial number τους. Όλα τα ανωτέρω με την κατάθεση σχετικού υπομνήματος μετά την πραγματοποίηση των ελέγχων-συντηρήσεων.
- Μετά την πρώτη επίσκεψη θα αναρτηθούν κατά μήκος του Δικτύου Φ.Α., με ευθύνη του αναδόχου, οδηγίες λειτουργίας και ελέγχου των εγκαταστάσεων από τον σταθμό τροφοδοσίας υποβιβασμού Φ.Α. (Μ/Ρ) μέχρι τους καυστήρες (Λεβητοστάσιο, Μαγειρεία Μικροβιολογικά εργαστήρια), οι οδηγίες θα περιλαμβάνουν και τα σενάρια λειτουργίας του Μ/Ρ).

21PROC008045988 2021-01-25

- Μετά το τέλος κάθε συντήρησης, επισκευής ή ελέγχου θα παραδίδονται από τους υπευθύνους της εταιρείας όλα τα απαραίτητα πιστοποιητικά και δελτία ελέγχου, στα οποία θα καταγράφονται οι ενέργειες που έγιναν τα ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν όπως επίσης και η προβλεπόμενη Τεχνική Έκθεση η οποία θα περιλαμβάνει όλα τα ανωτέρω καθώς και σχετικές παρατηρήσεις και προτάσεις για την κατάσταση και την βελτίωση της εγκατάστασης.
- Οι απαραίτητες συνεννοήσεις με την εταιρεία παροχής Φ.Α. (ΔΕΠΑ), για την πραγματοποίηση των ανωτέρω ελέγχων, θα γίνονται με την ευθύνη του αναδόχου σε συνεργασία με την Υποδ/ση Τεχνικού.





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99221923]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΠΑΠΑΣΙΟΠΟΥΛΟΥ ΤΕΡΜΑ ,35131, ΛΑΜΙΑ]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΚΟΡΟΜΗΛΟΥ ΓΑΡΥΦΑΛΛΙΑ]
- Τηλέφωνο: [22313-56569]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [fkoromilou@hosplam.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.hosplam.gr]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): 507100000-5

Διακήρυξη Συνοπτικού Διαγωνισμού για την : « Προληπτική Επισκευαστική και Εξειδικευμένη Συντήρηση και Τεχνική Υποστήριξη χωρίς ανταλλακτικά των Λεβήτων, των Ατμογεννητριών, και των αντίστοιχων Καυστήρων τους, του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, καθώς και της Δεξαμενής Τροφοδοσίας Ύδατος, του Θερμικού Απαερωτή και του Δοχείου Συμπυκνωμάτων ατμού που τροφοδοτούν τις Ατμογεννήτριες & της εγκατάστασης του Φυσικού Αερίου του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας»

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : []
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιο :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή	α) [.....]

του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο: δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) ☐ Ναι ☐ Όχι ε) ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση
2. δωροδοκία
3. απάτη
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[] Ναι [] Όχι Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Εάν ναι , αναφέρετε α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α):[], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):

	[.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:		Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;		[] Ναι [] Όχι	
		ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους		α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι - [] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι - [] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:		(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]

	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]

Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	☐ Ναι ☐ Όχι

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης : και/ή, 1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής: και/ή, 2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα (αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	[.....]
4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες που ορίζονται στη σχετική	(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y -και η αντίστοιχη αξία)

διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:			
1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων : Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί : Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]			
1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών : Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί : Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς:	Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]			
	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες
2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες , ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:	[.....] [.....]			
3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:	[.....]			
4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και	[.....]			

ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	
5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;	☐ Ναι ☐ Όχι
6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:	α)[.....] β) [.....]
7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:	Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:	[.....]
10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]
11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα	☐ Ναι ☐ Όχι

προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το καθένα:	[....] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή με τη χαμηλότερη τιμή εκ των συμμετεχόντων των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της διακήρυξης.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΤΙΜΩΝ
1.								

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax) Ημερομηνία έκδοσηςΕΥΡΩ

Προς

5^η Υ.ΠΕ. ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ & ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Γ.Ν.ΛΑΜΙΑΣ

ΠΑΠΑΣΙΟΠΟΥΛΟΥ ΤΕΡΜΑ

Τ.Κ. 35131, ΛΑΜΙΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ..... (και ολογράφως).....στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της

εταιρείας.....

ΑΦΜ.....Δ/νση.....

Προς.....

για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό..... σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια(αρ. διακ/ξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης προ Φ.Π.Α. αξίαςΕΥΡΩ αυτής .

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος του συμβατικού χρόνου δηλ. να αναγράφει ότι λήγει τρείς (3) μήνες μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή του υπό προμήθεια είδους.

Βεβαιείται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

5^η Υ.ΠΕ. ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ & ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ υπ' αριθμ.....

Μεταξύ του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας

και της εταιρείας «.....»

για την ανάθεση της Υπηρεσίας «.....» (CPV:)

Συμβατικού Τιμήματος € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Στην Λαμία σήμερα την του έτους, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

Αφενός

Αφενός

Το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ που εδρεύει στην Λαμία, και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον κ. Κολοκυθά Ανδρέα, ο οποίος ορίστηκε Διοικητής δυνάμει της υπ' αριθμ. Γ4β/Γ.Π. οικ. 64416/09-10-2020 (ΦΕΚ 856/τ. ΥΟΔΔ/14-10-2020) Υπουργικής Απόφασης, και το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή».

Και αφετέρου

Η εταιρεία με την επωνυμία που εδρεύει στην, Τηλ.:, Fax:, έχει αριθμό φορολογικού μητρώου, υπάγεται στην ΔΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. της εταιρείας, σύμφωνα με το και η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»

Λαμβάνοντας υπόψη :

- 1) Την υπ. αριθ. πρωτ. Β/..... Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάδειξη αναδόχου
- 2) Την υπ. αριθ. με Α.Δ.Α. απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ. με Α.Δ.Α. Απόφαση Ανάληψης υποχρέωσης, η οποία φέρει αριθμό καταχώρησης (α/α) στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Οικονομικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1

ΟΡΙΣΜΟΙ

Διοικητική εντολή: Οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της προμήθειας στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση της προμήθειας.

Έγγραφο: Κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων, των τηλεομοιοτυπιών και των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

ΥΠΗΡΕΣΙΑ: «.....» (CPV:)

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής: Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης και της υλοποίησης της προμήθειας (τμηματική – οριστική).

Προθεσμίες: Τα αναφερόμενα στην Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στην Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Σύμβαση: Η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση της προμήθειας, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

Συμβατικά τεύχη: Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Προμηθευτή, καθώς και όλα τα τεύχη που την συνοδεύουν και την συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α) την Σύμβαση, β) την Διακήρυξη, γ) την Προσφορά του Αναδόχου.

Συμβατικό τίμημα: Το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση της προμήθειας .

Άρθρο 2

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με την παρούσα, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται πιο κάτω στην παρούσα, την εκπλήρωση τηςΗ υλοποίηση της Υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την προσφορά του Αναδόχου, σε συνδυασμό με τους όρους της αριθμ. πρωτ. Β/.....(ΑΔΑ:) Διακήρυξης και την υπ' αριθμ. Β/ (ΑΔΑ:) απόφαση κατακύρωσης της Αναθέτουσας Αρχής.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ:

.....
.....

Άρθρο 3

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Ο προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει μέσα σε ημερολογιακές ημέρες από την λήψη της παραγγελίας.

Η Παράδοση – Παραλαβή θα γίνεται βάσει των σχετικών άρθρων 206,207,208,209 και 213 του Ν.4412/2016.

Η παραλαβή του είδους θα γίνει από αρμόδια επιτροπή, που θα οριστεί με απόφαση του Διοικητή του Γ.Ν. Λαμίας.

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης ή αρνήσεως του προμηθευτή να αντικαταστήσει, τυχόν, απορριφθέν είδος, θα εφαρμόζονται οι διατάξεις του Μέρους Β' του Βιβλίου Ι του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 4

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Σύμβαση θα έχει διάρκεια από την υπογραφή της με μέχρι σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 3 της παρούσας σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την απόλυτη κρίση του να καταγγείλει/λύσει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της. Στη περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πέραν της αμοιβής για το έργο, που έχει εκτελέσει μέχρι την επέλευση της λύσης λόγω της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση, εκτός των υπηρεσιών που αποδεδειγμένα έχουν προηγηθεί της λύσης λόγω της καταγγελίας, καθώς και των υποχρεώσεων που έχει αναλάβει έναντι τρίτων για την υλοποίηση του συνόλου του έργου.

Άρθρο 5

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Ο προμηθευτής κηρύσσεται **έκπτωτος** σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο **Άρθρο 203 του Ν.4412/2016**.

Άρθρο 6

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η αμοιβή που θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των **ευρώ και λεπτών (....., .. €),** πλέον ΦΠΑ% **ευρώ και λεπτών (.....,.....€)** ήτοι συνολικά **ευρώ και λεπτών (.....,.....€).** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας μετά από συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του Αναδόχου για την εκτέλεση της υπηρεσίας, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Όλα τα τιμολόγια που εκδίδονται από τον Ανάδοχο και οι ακόλουθες πληρωμές από τον Αγοραστή προς τον Ανάδοχο θα είναι σε Ευρώ.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν.4412/2016 και τις ισχύουσες διατάξεις. Στο ανωτέρω ποσό του προϋπολογισμού της προμήθειας, περιλαμβάνεται το σύνολο των προβλεπομένων επιβαρύνσεων του Προμηθευτή για την πλήρη εκτέλεση αυτής. Κατά την πληρωμή ο Προμηθευτής επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες, από το νόμο, κρατήσεις και την παρακράτηση του φόρου εισοδήματος. Συγκεκριμένα:

- Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.: 0,07%

-Υπέρ Ψυχικής Υγείας: 2%

- Φόρος: {1% για υγρά καύσιμα, 4% για λοιπά αγαθά και 8% για υπηρεσίες}

- Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ: 0,02% {παράγραφος 6 του άρθρου 36 του Ν. 4412/16 (Φ.Ε.Κ. Α' 147/08-08-2016)}

- Υπέρ Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών: 0,06% (με την επιφύλαξη του άρθρου 350 παρ. 3 του Ν 4412/2016)

Ο Φ.Π.Α επί της % στον οποίο ανάγεται η προμήθεια βαρύνει το Νοσοκομείο.

Άρθρο 7

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση της παρούσας, ο Ανάδοχος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή τη με αριθμόεγγυητική επιστολή τηςΤΡΑΠΕΖΑΣ, ποσού (€) (5% της συμφωνούμενης με την παρούσα αμοιβής του Προμηθευτή, χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας), ισχύος τριών (3) μηνών, η οποία έχει συνταχθεί κατά το αντίστοιχο υπόδειγμα της Διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των ειδών, ύστερα από την έγγραφη εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και σύμφωνα με οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής με την έγγραφη ειδοποίηση προς την εγγυήτρια τράπεζα και κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της παρούσας ή/και της διακήρυξης και σε διάστημα τριών ημερών από την ειδοποίηση αυτής για επικείμενη κατάπτωση.

Άρθρο 8

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την υλοποίηση της προμήθειας.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την πορεία καλής εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται προ της λήξης της ημερομηνίας εκτέλεσης της σύμβασης, να αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
5. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει την συμβατική υπηρεσία, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας, εκτελώντας προσηκόντως όλες τις επιμέρους εργασίες, ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.
6. Ο Ανάδοχος εγγυάται και φέρει όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες, που προβλέπονται ή απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και το Νόμο. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνον αυτός προς αποκατάστασή της.
7. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
8. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

Άρθρο 9

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών

από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 10

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΟΡΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 11

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν έχει υλοποιηθεί πλήρως το αντικείμενό της, γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και εκπληρωθούν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευτούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 12

ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου, η αριθμ. πρωτ. Β/..... Διακήρυξη του σχετικού διαγωνισμού και η από κατατεθείσα προσφορά του Αναδόχου αποτελούν συμπληρωματικά της παρούσας σύμβασης συμβατικά τεύχη. Σε περίπτωση ασάφειας ή διαφορετικής ρύθμισης μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά προτεραιότητας και ισχύος είναι η ακόλουθη:

- α) Η παρούσα σύμβαση
- β) Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
- γ) Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- δ) Η προσφορά του Αναδόχου

Για τα θέματα που καθορίζονται στην παρούσα, κανένα συναφές κείμενο ή έγγραφο ή στοιχείο προϋπάρχον αυτής δεν έχει οποιαδήποτε ισχύ ή μπορεί να ληφθεί υπόψη για την ερμηνεία των όρων της παρούσας, εκτός αν ρητώς καθορίζεται διαφορετικά στη παρούσα σύμβαση.

Η κοινοποίηση εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο θα γίνεται ταχυδρομικά στη διεύθυνση του ή με fax.

Άρθρο 13

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για ό,τι δεν προβλέπεται στην διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις προμήθειες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην διακήρυξη, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, με βάση της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφτεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία

σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

- Η παρούσα, αφού γράφηκε σε (3) τρία όμοια αντίτυπα, αναγνώσθηκε, βεβαιώθηκε, υπογράφηκε ως έπεται και έλαβε από ένα αντίτυπο ο καθένας των συμβαλλομένων.

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

Για το Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας
Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Για τον Ανάδοχο