



Αναρτητέα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., στη

Διαύγεια και στο Site της

5ης Υγειονομικής Περιφέρειας

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ5<sup>η</sup> Υγειονομική Περιφέρεια  
Θεσσαλίας & Στερεάς Ελλάδας

Λαμία 04-11 -2024

Αρ. Πρωτ. : Β/ 20193

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΜΙΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Παπασιοπούλου τέρμα,35100,  
Λαμία

Διεύθυνση: Τμήμα Προμηθειών

Υπεύθυνος: Παπαδημητρίου Ευσταθία

Τηλέφωνο: 22313 54532

Email: [epapadim2@hosplam.gr](mailto:epapadim2@hosplam.gr)**Προς: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

**Θέμα:** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τις «**ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΗ ΣΚΕΠΗ ΤΟΥ ΠΕΤΡΙΝΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ ΤΩΝ ΚΚΜ ΤΟΥ ΠΕΤΡΙΝΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν.ΛΑΜΙΑΣ** », CPV:45300000-0 δαπάνη συνολικού ύψους 3.000,00€ χωρίς Φ.Π.Α 24% , ήτοι 3.720,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% , με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής στο σύνολο της υπηρεσίας .

**Σχετ:** 1) Το αρ.πρωτ.Β/20193/ 10-10-2024 αίτημα του προϊσταμένου Υποδιευθυνσης Τεχνικού για τις «**ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΗ ΣΚΕΠΗ ΤΟΥ ΠΕΤΡΙΝΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ ΤΩΝ ΚΚΜ ΤΟΥ ΠΕΤΡΙΝΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν.ΛΑΜΙΑΣ**».

2) Η με αριθμ. πρωτ. Β/21592/30-10-2024 ΑΔΑ:6ΔΕΜ4690ΒΜ-Ε1Ω Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που καταχωρήθηκε με α/α: 2029 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής οικονομικού έτους 2024, Κ.Α.Ε. 0879.01.

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών και σε εφαρμογή των διατάξεων του Ν.4412/2016 και συγκεκριμένα των άρθρων 118 & 120, σας καλούμε όπως καταθέσετε οικονομική προσφορά σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα :

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%
1	15-11-10-0060	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΠΑΣΜΕΝΩΝ ΚΕΡΑΜΙΔΙΩΝ ΣΕ ΟΛΗ ΤΗ ΣΤΕΓΗ ΤΟΥ ΠΕΤΡΙΝΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΣΤΟΥΣ ΝΤΕΡΕΔΕΣ ΚΑΙ ΣΤΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΛΟΥΚΙΑ	1 ΥΠΗΡ	3.000,00€	3.000,00€	3.720,00 €

		ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗΣ ΜΟΝΩΤΙΚΗΣ ΤΑΙΝΙΑΣ ΣΤΙΣ ΒΑΘΜΙΔΕΣ ΤΗΣ ΣΤΕΓΗΣ				
		ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΤΩΝ 2 ΡΩΓΜΩΝ ΣΤΙΣ ΓΩΝΙΕΣ ΣΤΗ ΜΑΡΚΙΖΑ ΤΗΣ ΣΤΕΓΗΣ				
		ΑΦΑΙΡΕΣΗ, ΚΑΤΕΒΑΣΜΑ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ ΤΩΝ ΚΚΜ ΤΟΥ ΠΕΤΡΙΝΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
		<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>3.000,00€</b>	<b>3.720,00 €</b>

**«ΕΠΙΣΚΕΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΗ ΣΚΕΠΗ ΤΟΥ ΠΕΤΡΙΝΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΦΙΛΤΡΩΝ  
ΤΩΝ ΚΚΜ ΤΟΥ ΠΕΤΡΙΝΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΟΥ Γ.Ν.ΛΑΜΙΑΣ»**

**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:**

Με την παρούσα μελέτη θα πραγματοποιηθούν οικοδομικές επισκευαστικές εργασίες στη σκεπή του Πέτρινου κτιρίου, καθώς και καθαρισμός των εξωτερικών φίλτρων των ΚΚΜ.

Συγκεκριμένα θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω εργασίες:

**A.ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

1. Θα γίνει έλεγχος και αντικατάσταση των σπασμένων κεραμιδιών από τον ανάδοχο σε όλη την σκεπή του Πέτρινου κτιρίου, με κεραμίδια που θα του δοθούν από το απόθεμα της Υποδ/σης Τεχνικού.
2. Θα γίνει καθαρισμός στους ντερέδες και τα εξωτερικά λούκια.
3. Θα γίνει τοποθέτηση αυτοκόλλητης μονωτικής ταινίας στις ρωγμές που υπάρχουν στις βαθμίδες της στέγης.
4. Επισκευή ρωγμών που υπάρχουν σε δύο γωνίες στο Νοτιο-ανατολικό μέρος του ΚΤΙΙΙ, στη μαρκίζα κάτω από τη στέγη. Η συγκεκριμένη εργασία θα γίνει με χρήση καλαθοφόρου ή σκαλωσιάς.

**B.Η/Μ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

1. Θα αφαιρεθούν τα εξωτερικά φίλτρα των ΚΚΜ και θα κατεβούν από τη στέγη.
2. Θα γίνει καθαρισμός των φίλτρων από τους Τεχνικούς της Υποδ/σης Τεχνικού και στη συνέχεια ο ανάδοχος θα τα ανεβάσει και θα τα επανατοποθετήσει.

Οι ανωτέρω εργασίες θα γίνουν με τη χρήση καλαθοφόρου.

**Γενικοί όροι:**

- Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να προσέλθει και λάβει γνώση των τοπικών συνθηκών πριν την κατάθεση της προσφοράς του και να καταθέσει με την προσφορά του, **με ποινή απόρριψης**, βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του Γ.Ν. Λαμίας ότι έλαβε γνώση.

- Κατά την διάρκεια των εργασιών πρέπει να ληφθούν από τον ανάδοχο, όλα τα απαραίτητα μέτρα για την σήμανση των χώρων που θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες και την εξασφάλιση της απρόσκοπτης εργασίας των συνεργείων του, αλλά και την ασφάλεια της εργασίας τους. Η ευθύνη της ασφάλισης της περιμέτρου του εκάστοτε χώρου εργασιών με κάθε προβλεπόμενο μέτρο θα ανήκει στον Ανάδοχο.
- Ο ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει τις απαραίτητες άδειες για κάθε είδος εργασίας που θα πραγματοποιήσει, όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο βάση νόμου.
- Κατά την διάρκεια των εργασιών θα ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας για την προστασία του χώρου των εργασιών και των μηχανημάτων που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος, με ευθύνη του, από τυχόν φθορές.
- Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση των εργασιών είναι υποχρεωμένος να λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα ασφαλείας και υγείας των εργαζομένων που θα χρησιμοποιήσει καθώς επίσης έχει την υποχρέωση της τήρησης των προβλεπόμενων από το εργατικό δίκαιο για τους εργαζομένους που θα χρησιμοποιήσει.
- Οι εργασίες θα πραγματοποιηθούν κατόπιν συνεννόησης με την Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Ν. Λαμίας και την Επιτροπή του Νοσοκομείου, αρμόδια για την σωστή εκτέλεση της σύμβασης, και σε ώρες που δεν θα δημιουργούν πρόβλημα στη λειτουργία των χώρων αυτών, προκειμένου να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη λειτουργία του Νοσοκομείου.
- Όλα τα υλικά και μικροϋλικά που θα απαιτηθούν για τη πραγματοποίηση των εργασιών θα είναι υποχρέωσης του αναδόχου, θα είναι άριστης ποιότητας, προϊόντα αναγνωρισμένων εργοστασίων (με πιστοποίηση ISO) και θα έχουν την έγκριση της Τ.Υ. για να χρησιμοποιηθούν.
- Όλα τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι άριστης ποιότητας, προϊόντα ανεγνωρισμένων εργοστασίων (με πιστοποίηση ISO), της απόλυτης έγκρισης της Υπηρεσίας και θα προσκομίζονται στο εργοτάξιο μέσα στην αρχική συσκευασία τους.
- Όλες οι εργασίες θα εκτελούνται, σύμφωνα με τους διεθνείς και Ελληνικούς κανονισμούς για αντίστοιχες εργασίες και υπό την επίβλεψη του Μηχανικού της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και της αρμόδιας επιτροπής επίβλεψης της σύμβασης που θα οριστεί από το Νοσοκομείο.
- Η κατασκευή θα παραδοθεί σε πλήρη και κανονική λειτουργία.

#### **Παράδοση – Παραλαβή:**

Χρόνος παράδοσης είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης

Επισημαίνεται ότι:

- το προσφερόμενο είδος/υπηρεσία θα πρέπει να είναι εντός των τεχνικών προδιαγραφών.
- υποβολή προσφοράς στη παρούσα πρόσκληση, συνεπάγεται αποδοχή του συνόλου των όρων που αναγράφονται σε αυτή.
- για όσα δεν αναφέρονται λεπτομερώς στην παρούσα πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις της κείμενης Νομοθεσίας περί προμηθειών Ν.4412/2016 και των τροποποιήσεων .
- Η συνολική τιμή συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό.
- Κριτήριο κατακύρωσης πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής στο σύνολο της υπηρεσίας

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα είναι αναρτημένη στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (<https://diavgeia.gov.gr>), στο Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. (<http://www.eprocurement.gov.gr>), στον ιστότοπο της 5ης ΥΠΕ Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας ([www.dypethessaly.gr](http://www.dypethessaly.gr)) και στον ιστότοπο του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας (<http://hosplam.gr>).

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Γ.Ν Λαμίας στις 13-11 -2024 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00π.μ. από Αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης

Οι προσφορές θα αποστέλλονται, Ταχυδρομικώς στην Διεύθυνση, Γενικό Νοσοκομείο Λαμίας Παπασιοπούλου Τέρμα, ΤΚ 35131 Λαμία, Τμήμα Πρωτοκόλλου, σε σφραγισμένο φάκελο και θα παραλαμβάνονται 12-11 -2024 ημέρα Τρίτη και ώρα 14:30μ.μ. από το Τμήμα Πρωτοκόλλου ειδάλλως δεν θα γίνονται δεκτές.

Για τις προσφορές αυτές η ημερομηνία υποβολής προκύπτει είτε από τη σφραγίδα του ταχυδρομείου είτε από το αποδεικτικό παράδοσης στην εταιρεία ταχυμεταφοράς. Προσφορές μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν γίνονται δεκτές.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- i. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»
- ii. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το Διαγωνισμό
- iii. Ο αριθμός της πρόσκλησης και ο τίτλος του διαγωνισμού
- iv. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- v. Τα στοιχεία του συμμετέχοντος (τίτλος εταιρείας, ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, e-mail)

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

- Τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σε πρωτότυπη μορφή τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».  
Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει: **Υπεύθυνη Δήλωση της** παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75) ', όπως εκάστοτε ισχύει στην οποία θα δηλώνεται ότι:  
«Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος της οποίας έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα και συμμόρφωση με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης, όπως ορίζονται.»
- Τα οικονομικά στοιχεία, σε πρωτότυπη μορφή, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».

**Προσοχή:** Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ- ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**Ε Π Ι Σ Η Μ Α Ν Σ Η:** Οι οικονομικοί φορείς που θα συμμετάσχουν στην εν λόγω διαγωνιστική διαδικασία έχουν τη δυνατότητα να συμπεριλάβουν στον φάκελο προσφοράς τους και σφραγισμένο υποφάκελο με

τα δικαιολογητικά κατακύρωσης με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» όπως περιγράφονται παρακάτω:

Με την υποβολή της προσφοράς, ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να αποδείξει τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του αρ. 73 και του αρ. 74 του Νόμου 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Προς απόδειξη τούτου ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα παρακάτω σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα:

- Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου τελευταίου τριμήνου
- Η υποχρέωση προσκόμισης ποινικού μητρώου αφορά ιδίως: (α) τις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές (β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας (γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.
- Ασφαλιστική Ενημερότητα
- Φορολογική Ενημερότητα
- Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:
- vi. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού (όπου υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης να κατατεθούν τα ΦΕΚ, διαφορετικά βεβαίωση του ΓΕΜΗ και γ) Φ.Ε.Κ. ή βεβαίωση του ΓΕΜΗ στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.
- vii. Για Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής
- viii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη Δ.Σ. της Α.Ε., και τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Επίσης, προσκομίζεται παραστατικό εκπροσώπησης, αν ο οικονομικός φορέας συμμετέχει με αντιπρόσωπό του.

Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος από το τμήμα Προμηθειών του Γ.Ν. Λαμίας στα τηλ:2231354532, 2231356880 email: [epapadim2@hosplam.gr](mailto:epapadim2@hosplam.gr).

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν.ΛΑΜΙΑΣ**

**ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΛΟΚΥΘΑΣ**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**